

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου (ΕΤΕΚ) δέχεται Αιτήσεις για Αγορά Υπηρεσιών από πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας για τη θέση **Λειτουργού/ Συντονιστή Έργου** στα πλαίσια του προγράμματος της UNDP-ACT (United Nations Development Programme) Action for Cooperation and Trust in Cyprus.

Το πρόγραμμα έχει στόχο την προώθηση της συμμετοχικότητας σε δικοινοτικό επίπεδο μέσα από την αξιοποίηση των συμπερασμάτων που έχουν εξαχθεί, των πρακτικών που έχουν ακολουθηθεί και των εμπειριών που έχουν αποκομιστεί από συμμετοχικά έργα που έχουν υλοποιηθεί.

Με βάση τις πληροφορίες που θα συλλεγούν αναμένεται να ετοιμαστεί σχετικό εγχειρίδιο και οδηγός καλών πρακτικών το οποίο θα αξιοποιηθεί μέσα από σχετικές δράσεις που θα καθοριστούν σε τοπικό επίπεδο. Στόχος του έργου είναι επίσης η αξιοποίηση των συμπερασμάτων που θα εξαχθούν και εκτός των ορίων της Κύπρου.

Η συνολική διάρκεια του προγράμματος, το οποίο αποτελείται από τρεις συνολικά φάσεις, δεν αναμένεται να ξεπεράσει τους 12 μήνες. Το σχετικό Συμβόλαιο Αγοράς Υπηρεσιών θα ανανεώνεται για κάθε φάση του έργου κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών.

Οι αιτητές θα υποβληθούν σε προφορική συνέντευξη.

Μηνιαίος Μισθός

Ο Μηνιαίος μισθός για την θέση είναι €1500 - €2000 αναλόγως προσόντων.

Όλες οι υποχρεώσεις που αφορούν φόρους και Κοινωνικές Ασφαλίσεις αναλαμβάνονται από τον προσφέροντα τις υπηρεσίες.

Όροι Παροχής Υπηρεσιών

Ο υποψήφιος/ α που θα επιλεγεί θα εργάζεται και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου του Επιμελητηρίου, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει το καθορισμένο την εβδομάδα.

Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

Καθήκοντα και Ευθύνες

Το άτομο που θα επιλεγεί θα αναλάβει, υπό την καθοδήγηση του Διευθυντή ΕΤΕΚ, μεταξύ άλλων και τα ακόλουθα:

- Τον προγραμματισμό των ενεργειών σε σχέση με τη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί, τα σχετικά χρονοδιαγράμματα και τους πόρους που θα απαιτηθούν για την ολοκλήρωση του έργου.
- Τον προσδιορισμό των επιπρόσθετων πόρων που πιθανόν να απαιτηθούν για την υλοποίηση του έργου, περιλαμβανομένης τυχόν αξιοποίησης ειδικών τεχνικών συμβούλων.
- Τη διεύθυνση των λειτουργικών και διοικητικών θεμάτων που αφορούν την εφαρμογή του προγράμματος.
- Τη διεύθυνση των οικονομικών δεδομένων και πόρων για το πρόγραμμα σύμφωνα με τους σχετικούς όρους και διαδικασίες.
- Το συντονισμό των ενεργειών που αφορούν την καθημερινή πρόοδο του έργου και την ολοκλήρωση των δράσεων που απαιτούνται.
- Την ενημέρωση της Καθοδηγητικής Επιτροπής για την πρόοδο του προγράμματος.
- Τη συνεργασία με το αντίστοιχο άτομο που θα επιλεγεί από το Union Of Chambers of Cyprus Turkish Engineers and Architects (KTMMOB), καθώς και με τους υπευθύνους για το έργο της UNDP-ACT.
- Την εφαρμογή της καθορισμένης στρατηγικής για την ανάπτυξη και λειτουργία του προγράμματος.
- Την ανάπτυξη της μεθοδολογίας έρευνας για το έργο.
- Τη συνεργασία με εξωτερικούς τεχνικούς συμβούλους.
- Την ενημέρωση των ηλεκτρονικών και έντυπων μέσων ενημέρωσης σε σχέση με την πρόοδο του έργου.
- Τη διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων ανάλογα με την πρόοδο του έργου.

Απαιτούμενα Προσόντα

- Πτυχίο Πανεπιστημίου σε θέματα σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης (Διοίκηση, Κοινωνικές Επιστήμες ή συναφές)
- Πείρα σε Ερευνητικά Προγράμματα
- Διευθυντικές και Οργανωτικές Ικανότητες
- Πολύ Καλή Γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής Γλώσσας

Επιπρόσθετα Προσόντα

- Εμπειρία σε συμμετοχικές διαδικασίες /έργα.
- Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους στη Διοίκηση, Διεύθυνση ή συναφές.
- Γνώση της Τουρκικής Γλώσσας.

Περισσότερες Πληροφορίες

Το Έντυπο Αίτησης για Αγορά Υπηρεσιών είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΕΤΕΚ στη διεύθυνση www.etek.org.cy. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέλλονται στο ΕΤΕΚ, Κερβέρου 8, 1016 Λευκωσία, τηλ. 22877644 και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο cyprus@etek.org.cy.

Υποβολή Αιτήσεων

Οι αιτήσεις θα πρέπει να υποβληθούν όχι αργότερα από τις 12:00 το μεσημέρι της 24.09.2010, στο ειδικό έντυπο του ΕΤΕΚ σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Αίτηση για Αγορά Υπηρεσιών», να απευθύνονται προς τον Πρόεδρο ΕΤΕΚ, να συνοδεύονται από όλα τα σχετικά πιστοποιητικά και να παραδίνονται στα Γραφεία του ΕΤΕΚ ή να αποστέλλονται με Συστημένο Ταχυδρομείο στη Διεύθυνση Τ.Θ. 21826, 1513 Λευκωσία.