



ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΟΥ

ΕΥΡΩΣΥΣΤΗΜΑ

**Παροχή Υπηρεσιών από Ομάδα Συμβούλων Μελετητών για
εκπόνηση μελετών και πλήρη επίβλεψη εργασιών συντήρησης και
ανακαίνισης στο κτήριο της
Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου**

Αριθμός Διαγωνισμού: 19/2021

Λευκωσία, Ιανουάριος 2022

Πίνακας Περιεχομένων

ΜΕΡΟΣ Α: Οδηγίες προς Οικονομικούς Φορείς

ΜΕΡΟΣ Β

- Συμφωνία
- Γενικοί Όροι Σύμβασης
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ: Έντυπα

ΜΕΡΟΣ Α: ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Πίνακας Περιεχομένων

1. ΟΡΙΣΜΟΙ.....	4
2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	5
3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
3.1 <i>Ισχύουσα Νομοθεσία</i>	<i>8</i>
3.2 <i>Γενικές Αρχές</i>	<i>8</i>
3.3 <i>Προστασία Οικονομικών Φορέων</i>	<i>8</i>
4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
4.1 <i>Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού.....</i>	<i>9</i>
4.2 <i>Περιεχόμενα Εγγράφων Διαγωνισμού.....</i>	<i>9</i>
4.3 <i>Λήψη Εγγράφων Διαγωνισμού</i>	<i>10</i>
5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
5.1 <i>Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή.....</i>	<i>10</i>
5.2 <i>Έγγραφο Υποβολή Ερωτήσεων από τους Ενδιαφερόμενους.....</i>	<i>10</i>
6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	11
6.1 <i>Δικαιούμενοι Συμμετοχής</i>	<i>11</i>
6.2 <i>Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα</i>	<i>11</i>
6.3 <i>Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες</i>	<i>13</i>
6.4 <i>Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς</i>	<i>17</i>
7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	17
7.1 <i>Κυριότητα</i>	<i>17</i>
7.2 <i>Εμπιστευτικότητα</i>	<i>17</i>
7.3 <i>Χρόνος Ισχύος.....</i>	<i>18</i>
7.4 <i>Υποβολή Προσφοράς για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης.....</i>	<i>18</i>
8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
8.1 <i>Χρόνος και Τρόπος Υποβολής.....</i>	<i>18</i>
8.2 <i>Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής.....</i>	<i>19</i>

8.3	Περιεχόμενα Προσφορών	20
8.3.1	Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»	20
8.3.2	Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»	21
8.3.3	Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»	22
9.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	23
9.1	Αποσφράγιση Προσφορών	23
9.2	Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής.....	23
9.3	Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών	23
9.4	Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών.....	24
9.5	Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών.....	25
9.6	Ολοκλήρωση Αξιολόγησης	25
10.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	25
10.1	Ανάθεση Σύμβασης.....	25
10.2	Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	26
10.3	Ακύρωση Διαγωνισμού	26
10.4	Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας.....	26
10.5	Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης.....	27

1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο Προσφέρων που θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου που εδρεύει στην Λευκωσία – Λεωφόρος Κέννεντυ 80, 1076 Λευκωσία, Τ.Κ. 25529, 1395 Λευκωσία, Κύπρος.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Παροχή Υπηρεσιών Μελετητών Αρχιτέκτονα, Πολιτικού Μηχανικού, Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, Μηχανολόγου Μηχανικού, Σύμβουλου Ασφάλειας και Υγείας Σταδίου Μελέτης, Επιμετρητή Ποσοτήτων και Μελετητή Ενεργειακής Απόδοσης, για εκπόνηση μελετών και πλήρη επίβλεψη και συντονισμό των κατασκευαστικών εργασιών συντήρησης και ανακαίνισης στο κτηριακό συγκρότημα της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου, όπως οι εργασίες αυτές προσδιορίζονται αναλυτικά στα Έγγραφα Διαγωνισμού.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η απόφαση που εκδίδει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία η Σύμβαση ανατίθεται στον Προσφέροντα που θα επιλεγεί.

ΑΡΜΟΔΙΟ ΟΡΓΑΝΟ

Η Επιτροπή Αγορών της Αναθέτουσας Αρχής που συστήνεται δυνάμει της Οδηγίας.

ΔΙΑΣΑΦΗΝΙΣΗ

Η υποβολή διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών ή/και εναλλακτικές πιστοποιήσεις ή ακόμα και η συμπλήρωση ελλείψεων λόγω μη υποβολής απαιτούμενων πιστοποιητικών, νοουμένου ότι αυτά κατέχονταν από τον προσφέροντα πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τα έγγραφα και τυχόν διορθωτικά έγγραφα που εκδίδονται για τη διενέργεια του διαγωνισμού.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Το πρόσωπο που εκπροσωπεί τον Προσφέροντα.

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης χωρίς να περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ.

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας που έχει παραλάβει τα Έγγραφα Διαγωνισμού.

ΟΔΗΓΙΑ

Οι περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων Οδηγίες του 2021 (Κ.Δ.Π. 164/2021).

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή/και φορέων, περιλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει την παροχή υπηρεσιών στην αγορά.

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Οποιοσδήποτε Οικονομικός Φορέας έχει υποβάλει Προσφορά.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική και οικονομική πρόταση για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, που καταρτίζεται και υποβάλλεται από τον Προσφέροντα.

ΣΥΜΦΩΝΙΑ/ΣΥΜΒΑΣΗ

Το Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού, όπως θα συμπληρωθεί μετά την ανάθεση της σύμβασης και θα συνυπογραφεί από τους συμβαλλομένους.

2. Οποιοσδήποτε άλλοι όροι χρησιμοποιούμενοι στο παρόν Μέρος Α, θα έχουν την έννοια που αποδίδουν στους όρους αυτούς η Οδηγία και τα υπόλοιπα Έγγραφα Διαγωνισμού.
3. Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία των Εγγράφων Διαγωνισμού.

2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	19/2021
2.2	Αντικείμενο της Σύμβασης	Η Παροχή Υπηρεσιών Ομάδας Συμβούλων Μελετητών για την εκπόνηση μελετών και πλήρη επίβλεψη εργασιών συντήρησης και ανακαίνισης στο κτήριο της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου, οι οποίες εργασίες εντάσσονται στην κατηγορία 71000000 του Common Procurement Vocabulary
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	€280,000 μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
2.4	Χρηματοδότηση	Από ίδιους πόρους της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
2.5	Δικαίωμα προσφυγής στη διαδικασία διαπραγμάτευσης του 31(5) των οδηγιών ΚΔΠ 164/2021	50% της αξίας των Συμβατικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Συμφωνία (Μέρος Β). Το ποσοστό αυτό δεν περιλαμβάνεται στην εκτιμώμενη αξία
2.6	Διαδικασία διαγωνισμού	Ανοικτός διαγωνισμός για τη σύναψη σύμβασης υπηρεσιών
2.7	Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας
2.8	Αναθέτουσα Αρχή	Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου
2.9	Αρμόδιος Υπηρεσιακός Λειτουργός	κ. Γιάννος Πίτας – Υπηρεσία Ασφάλειας & Εγκαταστάσεων. Ταχυδρομική Διεύθυνση: Λεωφ. Κέννεντυ 80, 1076 Λευκωσία, Κύπρος. Τηλ.: 22714119 Τηλεομοιότυπο: 22714918 Ηλεκτρονική Διεύθυνση (email): secpretender@centralbank.cy
2.10	Περίοδος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	Έως την προθεσμία υποβολής προσφορών
2.11	Τόπος και Τρόπος διάθεσης Εγγράφων Διαγωνισμού	<i>Τα έγγραφα του Διαγωνισμού είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της Τράπεζας στη διεύθυνση https://www.centralbank.cy/el/the-bank/tenders.</i> <i>Οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς καλούνται όπως αποστέλλουν στοιχεία επικοινωνίας (όνομα ατόμου, διεύθυνση, αριθμούς τηλεφώνου και τηλεομοιότυπου και ηλεκτρονική διεύθυνση) με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση secpretender@centralbank.cy με θέμα αναφοράς “Διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών μελετητών”.</i> <i>Τα αρχιτεκτονικά σχέδια θα δοθούν με το χέρι στα υποστατικά της Αναθέτουσας Αρχής. Προτού δοθούν τα αρχιτεκτονικά σχέδια ή/και διευθετηθεί επιτόπια επίσκεψη, εξουσιοδοτημένο πρόσωπο</i>

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΟ	
		του ενδιαφερόμενου οικονομικού Φορέα πρέπει να υπογράψει τη Συμφωνία Εμπιστευτικότητας.
2.12	Προθεσμία Υποβολής Σχολίων / Ερωτήσεων / Εισηγήσεων Χρόνος επιτόπιας επίσκεψης Προθεσμία αποστολής απαντήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή	• Έως Τρίτη 25/01/2022 και ώρα 14:00 • Από Τρίτη 11/01/2022 έως Παρασκευή 21/01/2022 μέχρι τις 13:00 • Έως Τρίτη 01/02/2022 και ώρα 14:00
2.13	Ημερομηνία υποβολής Προσφορών	Έως Δευτέρα 21/02/2022 και ώρα 14:00
2.14	Τόπος υποβολής Προσφορών	Κιβώτιο Προσφορών Επιτροπής Αγορών Ισόγειο, Αίθουσα 018 Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου Λεωφ. Κέννεντυ 80, 1076 Λευκωσία, Κύπρος
2.15	Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς	€5.000
2.16	Διάρκεια ισχύος Προσφορών	4 μήνες από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς
2.17	Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς	Ελληνική
2.18	Νόμισμα Προσφοράς	Ευρώ
2.19	Εκτιμώμενη ημερομηνία γνωστοποίησης αποτελεσμάτων διαγωνισμού	3 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.20	Εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής σύμβασης	3 ½ μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.21	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Λεωφ. Κέννεντυ 80, 1076 Λευκωσία, Κύπρος
2.22	Διάρκεια της Σύμβασης	36 μήνες από την ημερομηνία έναρξής της
2.23	Ασφάλεια Επαγγελματικής Ευθύνης	Σύμφωνα με το Μέρος Β, Γενικοί Όροι Σύμβασης, παρ. 6

3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

3.1 Ισχύουσα Νομοθεσία

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την Οδηγία (οι περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων Οδηγίες του 2021) (Κ.Δ.Π. 164/2021).

3.2 Γενικές Αρχές

1. Στον Διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν όλοι οι Οικονομικοί Φορείς οι οποίοι πληρούν τις νομικές, οικονομικές, τεχνικές ή άλλες προϋποθέσεις που προβλέπονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού.
2. Με την υποβολή της Προσφοράς του, ο Προσφέρων θεωρείται ότι γνωρίζει κάθε σχετικό Νόμο και Κανονισμό της Κυπριακής Δημοκρατίας και της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου που επηρεάζει, άμεσα ή έμμεσα, τις διαδικασίες που αφορούν τη διενέργεια του Διαγωνισμού και την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή θα θεωρήσει αποδεκτές τις προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές των Εγγράφων Διαγωνισμού, ενώ είναι δυνατό, κατά την αποκλειστική της κρίση και ευχέρεια, να θεωρήσει αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν τυχόν ασήμαντες αποκλίσεις. Ως ασήμαντες αποκλίσεις, νοούνται οι αποκλίσεις που δεν επηρεάζουν την έκταση του Αντικειμένου της Σύμβασης ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν ουσιαστικά τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.
4. Προσφορές που, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, είναι αόριστες και αδύνατο να αξιολογηθούν ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τα Έγγραφα Διαγωνισμού ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.
5. Τυχόν προσπάθεια εκ μέρους Προσφέροντος ή για λογαριασμό του να επηρεασθεί με οποιοδήποτε τρόπο η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, σε σχέση με τη διαδικασία ή το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού, επιφέρει την απόρριψη της Προσφοράς του.
6. Αποκλείεται η συμμετοχή στον Διαγωνισμό Προσφερόντων, οι οποίοι απέκτησαν ή έλαβαν στην κατοχή τους χωρίς νόμιμη εξουσία και με δική τους πρωτοβουλία πληροφορίες ή έγγραφα απόρρητης φύσης σε σχέση με τον Διαγωνισμό.

3.3 Προστασία Οικονομικών Φορέων

1. Κάθε Ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις των περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμων του 2010 έως 2020 (Ν.104(I)/2010).
2. Για την άσκηση προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τέλος σύμφωνα με το άρθρο 20(2) των πιο πάνω Νόμων. Περισσότερες σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα www.tra.gov.cy.

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

4.1 Κυριότητα και Χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και τα δικαιώματα επί αυτών ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή.
2. Η χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού συμπεριλαμβανομένων των αρχιτεκτονικών σχεδίων και των πληροφοριών που τυχόν συλλεχθούν από την επιτόπια επίσκεψη από τους Οικονομικούς Φορείς επιτρέπεται μόνον για τις ανάγκες προετοιμασίας των προσφορών τους.

4.2 Περιεχόμενα Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού συνίστανται από:
 - α. την Προκήρυξη του Διαγωνισμού
 - β. το παρόν Μέρος Α «Οδηγίες προς τους Οικονομικούς Φορείς»
 - γ. το Μέρος Β που απαρτίζεται από
 - Τη Συμφωνία
 - Τους Γενικούς Όρους της Σύμβασης
 - Παραρτήματα
 - δ. το συνημμένο Προσάρτημα με τα πιο κάτω Έντυπα:
 - **Έντυπο 1:** Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς
 - **Έντυπο 2:** Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης
 - **Έντυπο 3:** Τεκμηρίωση Τεχνικών και Επαγγελματικών Ικανοτήτων
 - **Έντυπο 4:** Πίνακας Παρουσίασης Ομάδας Έργου
 - **Έντυπο 5:** Βιογραφικό Σημείωμα
 - **Έντυπο 6:** Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων
 - **Έντυπο 7:** Τεχνική Προσφορά
 - **Έντυπο 8:** Οικονομική Προσφορά
 - **Έντυπο 9:** Πίνακας Κριτηρίων Αξιολόγησης
 - **Έντυπο 10:** Κατάσταση Πιστοποιητικών Αναδόχου
 - **Έντυπο 11:** Δήλωση Άλλων Φορέων
 - **Έντυπο 12:** Confidentiality and Non-Disclosure Agreement
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι τα Έγγραφα Διαγωνισμού δεν είναι πλήρη, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, οι Οικονομικοί Φορείς δικαιούνται να ζητήσουν από την

Αναθέτουσα Αρχή τη συμπλήρωση των εγγράφων. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας των εγγράφων, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.3 Λήψη Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να λάβουν αντίγραφο των Εγγράφων του Διαγωνισμού, χωρίς καμία χρέωση, μέσω της ιστοσελίδας της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου στη διεύθυνση <https://www.centralbank.cy/el/the-bank/tenders>.
2. Τα αρχιτεκτονικά σχέδια θα δοθούν με το χέρι στα υποστατικά της Αναθέτουσας Αρχής. Προτού δοθούν τα αρχιτεκτονικά σχέδια και προτού διευθετηθεί επιτόπια επίσκεψη εξουσιοδοτημένο πρόσωπο του ενδιαφερόμενου οικονομικού Φορέα πρέπει να υπογράψει τη Συμφωνία Εμπιστευτικότητας της Αναθέτουσας Αρχής (Έντυπο 12).
3. Οι Ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να υποβάλουν στοιχεία ατόμου επικοινωνίας (όνομα, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και τηλεομοιότυπου και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) στην ηλεκτρονική διεύθυνση secpretender@centralbank.cy. Η Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου δεν θα υπέχει οποιασδήποτε ευθύνης σε περίπτωση που Ενδιαφερόμενος Οικονομικός Φορέας είτε δεν δηλώσει καθόλου, είτε δηλώσει ελλιπή ή λανθασμένα στοιχεία επικοινωνίας, με αποτέλεσμα να μην παραλάβει τυχόν επιπρόσθετες πληροφορίες ή διευκρινίσεις για τον Διαγωνισμό.

5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1 Διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων Διαγωνισμού, τις οποίες δεσμεύεται να αποστέλλει, με γραπτή επιστολή ή με τηλεομοιότυπο ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σε όλους τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12.

5.2 Έγγραφη Υποβολή Ερωτήσεων από τους Ενδιαφερόμενους

1. Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού, υποβάλλονται από τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12. Τα αιτήματα για διευκρινίσεις πρέπει να αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση ή στον αριθμό τηλεομοιότυπου που αναφέρονται στην παρ. 2.9.
2. Εφόσον οι τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις ζητηθούν σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα ενημερώνει όλους τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς με συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινιστικές απαντήσεις για τις σχετικές αποφάσεις της με γραπτή επιστολή ή με τηλεομοιότυπο ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12.
3. Οι Οικονομικοί Φορείς που υπέγραψαν τη Συμφωνία Εμπιστευτικότητας της Αναθέτουσας Αρχής (Έντυπο 12) μπορούν να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις της εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12 και να συλλέξουν, με δική τους ευθύνη, όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για τη σύνταξη της προσφοράς τους. Για σκοπούς έγκαιρου προγραμματισμού,

το αίτημα για επιτόπια επίσκεψη πρέπει να αποστέλλεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση που αναφέρεται στην παρ. 2.9 τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την προθεσμία της παραγράφου 2.12. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα προγραμματισμού των επιτόπιων επισκέψεων εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.12.

4. Οι Οικονομικοί Φορείς σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις που παρέχονται από οποιονδήποτε Λειτουργό της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από οποιεσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

6.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. (α) Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον Τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων.
(β) Σε περίπτωση που ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο περιορισμένης ευθύνης, τότε η εταιρεία του πρέπει να είναι εγγεγραμμένη ως Εταιρεία Μελετών σύμφωνα με τον περί ΕΤΕΚ Νόμο Ν.224/90, Άρθρο 6ΣΤ, Όγδοο Παράρτημα ή στο αντίστοιχο Σώμα της χώρας προέλευσής τους, όπου εφαρμόζεται.
2. Οι κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων δικαιούνται να υποβάλουν κοινή Προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α. στην Προσφορά να αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου.
 - β. όλα τα πρόσωπα της κοινοπραξίας θα πρέπει να πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης, όπως προνοείται στην παράγραφο 1(α) πιο πάνω.
3. Οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή είτε για την υποβολή της Προσφοράς είτε για την υπογραφή της Σύμβασης.
4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στον Διαγωνισμό, είτε μεμονωμένα είτε σε μία μόνο κοινοπραξία.
5. Εφόσον ο Προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων κατά την έννοια του εδαφίου 4 της παραγράφου 6.3, αυτοί οι φορείς θα πρέπει να πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης, όπως προνοείται στο εδάφιο 1(α) της παρούσας παραγράφου.

6.2 Προσωπική κατάσταση του Προσφέροντα

1. Για την υπογραφή της σύμβασης, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν την προσωπική τους κατάσταση:
 - α. να μην υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος τους για:
 - (i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,

(ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δυνάμει του άρθρου Κ. 3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης -Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

(iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

(iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

(v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως (Αρ.3) του 2021 ή όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται,

(vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 των περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμων του 2014 και 2019 ή όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται.

Νοείται ότι, η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

β. να μην έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, εφόσον έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις νομικές διατάξεις που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία ή στη χώρα όπου είναι εγκατεστημένοι ή έχει αποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με τα κατάλληλα μέσα,

γ. να μην τελούν υπό πτώχευση, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή να μην τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή να μην βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

δ. να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά τους και που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή,

- ε. να μην υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν την Αναθέτουσα Αρχή στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς, με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
 - στ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 7 των Κανονισμών (των περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων Οδηγίες του 2021, Κ.Δ.Π. 164/2021), που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
 - ζ. να μην εμπίπτουν σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή τους κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 40 της Οδηγίας, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
 - η. να μην έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
 - θ. να μην έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, να μην έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και να είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με την Οδηγία.
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Οικονομικός Φορέας είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.
 3. Οι ίδιες προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται από τους φορείς των οποίων τις δυνατότητες επικαλείται ο Προσφέρων, κατά την έννοια του εδαφίου 4 της παραγράφου 6.3.
 4. Σε περίπτωση που έχουν αναληφθεί διορθωτικές ενέργειες εκ μέρους του Προσφέροντα, σε σχέση με οποιαδήποτε γεγονότα/καταστάσεις που δυνατό να θεωρηθούν ότι συνιστούν κάποιο από τους πιο πάνω λόγους αποκλεισμού, οι ενέργειες αυτές να δηλωθούν από τον Προσφέρωντα κατά την υποβολή της προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει τα δηλωθέντα από τον Προσφέρωντα, και σε περίπτωση που αυτά κριθούν ως μη ικανοποιητικά, πριν από τυχόν απόρριψη της προσφοράς του και προκειμένου να καταλήξει στην τελική της απόφαση, θα ζητήσει εγγράφως τις απόψεις του.

6.3 Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες:

1. να εργοδοτούν/διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) Αρχιτέκτονα, ένα (1) Πολιτικό Μηχανικό, ένα (1) Ηλεκτρολόγο Μηχανικό, ένα (1) Μηχανολόγο Μηχανικό, ένα (1) Επιμετρητή Ποσοτήτων, ένα (1) Σύμβουλο Ασφάλειας & Υγείας - Σταδίου Μελέτης και ένα (1) Εμπειρογνώμονα Ενεργειακής Απόδοσης.
2. να έχουν συμπεριλάβει στην προτεινόμενη Ομάδα Εμπειρογνομώνων/Μελετητών για την υλοποίηση του Αντικείμενου της Σύμβασης, Υπεύθυνο Ομάδας Έργου και βασικούς

μελετητές, η πείρα και τα προσόντα των οποίων αναφέρονται ως ελάχιστα απαιτούμενα πιο κάτω:

- **Υπεύθυνος Ομάδας Έργου**

Κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου σε κλάδο συναφή με τις μελέτες, με 8-ετή τουλάχιστον μεταπτυχιακή πείρα στη θέση του Υπεύθυνου Ομάδας Έργου (με καθήκοντα όπως αυτά που περιγράφονται στο Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού) ο οποίος να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς ως Υπεύθυνος Ομάδας Έργου κατά τα τελευταία οκτώ (8) έτη ένα έργο αξίας τουλάχιστον €2,6εκ. ή δύο έργα αξίας τουλάχιστον €1,3εκ. το καθένα. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

- **Βασικός Μελετητής: Αρχιτέκτονας**

Αρχιτέκτονας, κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου στον οικείο κλάδο, με 8-ετή τουλάχιστον μεταπτυχιακή πείρα στη θέση του Αρχιτέκτονα (με καθήκοντα όπως αυτά που περιγράφονται στο Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού) ο οποίος να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία οκτώ (8) έτη την αρχιτεκτονική μελέτη ή τη μελέτη και επίβλεψη ενός Οικοδομικού Έργου αξίας πέραν των €1,2εκ., ή δύο Οικοδομικών Έργων αξίας πέραν του €600.000 έκαστο. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

- **Βασικός Μελετητής: Πολιτικός Μηχανικός**

Πολιτικός Μηχανικός, κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου στον οικείο κλάδο, με 8-ετή τουλάχιστον μεταπτυχιακή πείρα στη θέση του Πολιτικού Μηχανικού (με καθήκοντα όπως αυτά που περιγράφονται στο Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού) ο οποίος να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία οκτώ (8) έτη τη στατική/αντισεισμική μελέτη ή τη μελέτη και επίβλεψη ενός Οικοδομικού Έργου αξίας πέραν των €1.2εκ., ή δύο Οικοδομικών Έργων αξίας πέραν των €600.000 έκαστο. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

- **Βασικός Μελετητής: Ηλεκτρολόγος Μηχανικός**

Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου στον οικείο κλάδο, με 5-ετή τουλάχιστον μεταπτυχιακή πείρα στη θέση του Ηλεκτρολόγου Μηχανικού (με καθήκοντα όπως αυτά που περιγράφονται στο Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού) ο οποίος να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη την ηλεκτρολογική μελέτη ή τη μελέτη και επίβλεψη Οικοδομικών Έργων στα οποία οι ηλεκτρολογικές εργασίες ήταν συνολικής αξίας πέραν των €400.000, εκ των οποίων Έργων τουλάχιστον τα δύο περιλάμβαναν ηλεκτρολογικές εργασίες αξίας πέραν των €120.000 έκαστο ή τουλάχιστον το ένα περιλάμβανε ηλεκτρολογικές εργασίες αξίας πέραν των €200.000. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

- **Βασικός Μελετητής: Μηχανολόγος Μηχανικός**

Μηχανολόγος Μηχανικός, κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου στον οικείο κλάδο, με 5-ετή τουλάχιστον μεταπτυχιακή πείρα στη θέση του Μηχανολόγου Μηχανικού (με καθήκοντα όπως αυτά που περιγράφονται στο Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού) ο οποίος να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη τη μηχανολογική μελέτη ή τη μελέτη και επίβλεψη Οικοδομικών Έργων στα οποία οι μηχανολογικές εργασίες ήταν συνολικής αξίας πέραν των €400.000, εκ των οποίων Έργων τουλάχιστον τα δύο περιλάμβαναν μηχανολογικές εργασίες αξίας πέραν των €120.000 έκαστο ή τουλάχιστον το ένα περιλάμβανε μηχανολογικές εργασίες αξίας πέραν των €200.000. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

- **Βασικός Μελετητής: Επιμετρητής Ποσοτήτων**

Επιμετρητής Ποσοτήτων, κάτοχος πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου στον οικείο κλάδο, με 5-ετή τουλάχιστον μεταπτυχιακή πείρα στη θέση του Επιμετρητή Ποσοτήτων (με καθήκοντα όπως αυτά που περιγράφονται στο Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού) ο οποίος να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη την παροχή υπηρεσιών επιμετρητή ποσοτήτων (που αφορούσε το στάδιο μελέτης και κατασκευής) σε ένα Έργο αξίας πέραν των €1,2εκ., ή τουλάχιστον σε δύο Έργα αξίας πέραν των €600.000 έκαστο. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

- **Βασικός Μελετητής: Σύμβουλος Ασφάλειας και Υγείας – Σταδίου Μελέτης**

Ο Σύμβουλος Ασφάλειας και Υγείας – Σταδίου Μελέτης θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη υπηρεσίες που σχετίζονται με τα καθήκοντα του Σύμβουλος Ασφάλειας και Υγείας κατά την εκπόνηση της μελέτης ή την εκτέλεση του έργου σε τουλάχιστο ένα οικοδομικό Έργο αξίας πέραν των €1.2εκ., ή δύο Οικοδομικών Έργων αξίας πέραν των €600.000 έκαστο. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

Ο Σύμβουλος Ασφάλειας και Υγείας – Σταδίου Μελέτης μπορεί να είναι και ένας εκ των υπολοίπων μελών της Ομάδας Μελέτης εφόσον διαθέτει την πιο πάνω εμπειρία. Εναλλακτικά, δύναται ο οικονομικός φορέας να διορίσει ως Σύμβουλο Ασφάλειας και Υγείας εξωτερικό σύμβουλο με έγκριση του Συντονιστή Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.

- **Βασικός Μελετητής : Εμπειρογνώμονας Ενεργειακής Απόδοσης**

Ο Εμπειρογνώμονας Ενεργειακής Απόδοσης θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη υπηρεσίες μελετητή Ενεργειακής Απόδοσης κτηρίων, σε τουλάχιστο ένα οικοδομικό Έργο αξίας πέραν του €1.2εκ., ή δύο Οικοδομικών Έργων αξίας πέραν των €600.000 έκαστο. Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» συμπεριλαμβάνει και σε εξέλιξη έργα που το ποσοστό υλοποίησής τους μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς είναι τουλάχιστον 80%.

Ο Εμπειρογνώμονας Ενεργειακής Απόδοσης μπορεί να είναι και ένας εκ των υπολοίπων μελών της Ομάδας Μελέτης, αδειούχος ως Εμπειρογνώμονας Ενεργειακής Απόδοσης κτηρίων και πρέπει να έχει εμπειρία 5 χρόνια στον τομέα. Εναλλακτικά, δύναται ο οικονομικός φορέας να διορίσει εξωτερικό σύμβουλο με τα απαιτούμενα προσόντα και εμπειρία κατόπιν έγκρισης του Συντονιστή Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται να στελεχώσουν την Ομάδα Μελετητών και με άλλους μελετητές (Λοιποί εμπειρογνώμονες), πέραν των βασικών όπως απαιτείται πιο πάνω, στην περίπτωση που οι Φορείς κρίνουν ότι αυτό είναι απαραίτητο για την επιτυχή υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Ο Οικονομικός Φορέας απαιτείται να συνεργάζεται με μελετητή με τα απαραίτητα προσόντα και εμπειρία όσον αφορά στη διακόσμηση ή/και διαρρύθμιση των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων. Σχετικό βιογραφικό σημείωμα του διακοσμητή θα πρέπει να υποβληθεί μαζί με την προσφορά. Σε περίπτωση που ο Αρχιτέκτονας πληροί και τα δύο κριτήρια καλείται να παρουσιάσει επαρκή στοιχεία για την πείρα και τα προσόντα του ως διακοσμητής σε παρόμοιου μεγέθους έργα.

Κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, το προσωπικό που περιγράφεται πιο πάνω και οι Βασικοί Μελετητές θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι, με ισχύουσα άδεια, στο Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου (ΕΤΕΚ) σύμφωνα με τον περί ΕΤΕΚ Νόμο ή, για όσους είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της ΕΕ ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ ή με την Κυπριακή Δημοκρατία, να είναι εγγεγραμμένοι στα αντίστοιχα οικεία επαγγελματικά μητρώα της χώρας που είναι εγκατεστημένοι και να έχουν ισχύουσα άδεια άσκησης επαγγέλματος με τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας αυτής.

Κατά το στάδιο της υλοποίησης του έργου, όλα τα πρόσωπα με ειδικότητα που ανήκει σε κλάδο της μηχανικής επιστήμης, τα οποία θα παρέχουν υπηρεσίες σχετικά με το Έργο, θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις σχετικά με την άσκηση επαγγέλματος στην αντίστοιχη ειδικότητα σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί ΕΤΕΚ Νόμου.

Οι Οικονομικοί Φορείς οφείλουν να συνυπολογίσουν το κόστος του προσωπικού υποστήριξης στην τιμή της προσφοράς (να συμπεριλαμβάνεται στις τιμές χρέωσης της ανθρωποαπασχόλησης των μελετητών).

3. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις (παράγραφοι 1 & 2 της παρούσης) αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας.

4. Ο Προσφέρων, σύμφωνα με τις πρόνοιες της παραγράφου 65 της Οδηγίας δύναται να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου/ων φορέα/ων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτόν/ούς, για την ικανοποίηση των πιο πάνω κριτηρίων. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους.

6.4 Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς

1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:
 - (α) αποσύρει την προσφορά του μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
 - (β) έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή οποιοδήποτε πλαστό πιστοποιητικό, ή
 - (γ) έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:
 - (i) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή
 - (ii) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψει τη Σύμβαση,

δύναται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης,
 - β. οι προβλεπόμενες από τον Νόμο και την Οδηγία κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.
2. Επιπρόσθετα, ο Προσφέρων υποχρεούται να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως αποζημίωση ποσό ίσο με €5.000.
3. Η «Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς» πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 1.

7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

7.1 Κυριότητα

1. Η Αναθέτουσα Αρχή κατέχει την κυριότητα όλων των Προσφορών που έχουν υποβληθεί κατά τη διαδικασία του παρόντος Διαγωνισμού και οι Προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα της επιστροφής σε αυτούς των Προσφορών τους από την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή είναι υπεύθυνος επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται από τους Προσφέροντες στα πλαίσια του παρόντος Διαγωνισμού και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για την Προστασία Δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
3. Οι Προσφέροντες διασφαλίζουν για τη νομιμότητα της διαβίβασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του προσωπικού της Ομάδας Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή.

7.2 Εμπιστευτικότητα

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει υπόψη της τα θεμιτά συμφέροντα των Προσφερόντων σε ό,τι αφορά την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα των επιχειρήσεών τους.

2. Οι Προσφέροντες δικαιούνται να προσδιορίσουν στην Τεχνική τους Προσφορά, τις πληροφορίες που θεωρούν εμπιστευτικές και επιθυμούν να μην γνωστοποιηθούν σε τρίτους, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους τις θεωρούν εμπιστευτικές.

7.3 Χρόνος Ισχύος

1. Ο χρόνος ισχύος των Προσφορών είναι ο αναφερόμενος στην παράγραφο 2.16. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την Οδηγία.
3. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθυνθεί γραπτώς προς τους Προσφέροντες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών κατά πόσο αυτοί αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν γραπτώς εντός του χρονικού διαστήματος το οποίο θα καθορίσει η Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορά της οποίας ο Προσφέρων παραλείψει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή παράταση της ισχύος των προσφορών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7.4 Υποβολή Προσφοράς για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο του Αντικειμένου της Σύμβασης.

8. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

8.1 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής

1. Οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής Προσφορών σύμφωνα με την παράγραφο 2.13.
2. Οι Προσφορές υποβάλλονται είτε στον τόπο που ορίζεται στην παράγραφο 2.14 είτε αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή, η οποία θα πρέπει, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου Οικονομικού Φορέα, να παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την τελευταία προθεσμία υποβολής Προσφορών. Στη δεύτερη περίπτωση, στον εξωτερικό φάκελο ή περίβλημα της Προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται η φράση «Ο παρών φάκελος να μην ανοιχθεί αλλά να τοποθετηθεί στο Κιβώτιο Προσφορών».
3. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή. Όλες οι προσφορές που θα θεωρηθούν εκπρόθεσμες δεν θα γίνουν αποδεκτές και θα επιστραφούν στους Προσφέροντες χωρίς να ανοιχτούν.
4. Οι Προσφέροντες δύνανται να τροποποιήσουν ή αποσύρουν την Προσφορά τους με γραπτή ειδοποίηση που θα υποβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, πριν την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, στον εξωτερικό φάκελο ή περίβλημα θα πρέπει, εκτός των προβλεπόμενων στην επόμενη παράγραφο, να αναγράφεται η φράση «ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» ή «ΑΠΟΣΥΡΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ανάλογα με την περίπτωση.

5. Ουδμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση οποιουδήποτε όρου ή στοιχείου των Προσφορών είναι επιτρεπτό να γίνει από τους Προσφέροντες μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής τους, εξαιρουμένων των προνοιών της παραγράφου 9.5.
6. Οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών. Σε περίπτωση που Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί μετά την ημερομηνία αυτή, ο Προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - α. σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για Ανάθεση της Σύμβασης,
 - β. σε καταβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση, ποσού ίσο με €5.000, και
 - γ. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και την Οδηγία κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

8.2 Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής

1. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τα Έγγραφα Διαγωνισμού, υποβάλλονται σε **βιβλιοδετημένη και συρραφημένη μορφή** υποχρεωτικά στη γλώσσα που προσδιορίζεται στην παράγραφο 2.17.
2. Στον εξωτερικό φάκελο ή περίβλημα κάθε Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.
 - Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής.
 - Ο αριθμός Διαγωνισμού.
 - Ο τίτλος του Διαγωνισμού.
 - Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής Προσφορών.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα.
3. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις όπως σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ., θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.
4. Μέσα στον ενιαίο εξωτερικό φάκελο της Προσφοράς τοποθετούνται τρεις **(3) Υποφάκελοι** με όλα τα σχετικά με την Προσφορά στοιχεία ως εξής:
 - A. Υποφάκελος «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» ο οποίος περιέχει σε τρία (3) αντίτυπα, σε **βιβλιοδετημένη (όχι σπирάλ)/συρραφημένη μορφή και σε ψηφιακό μέσο**, που να επιτρέπει την αντιγραφή των δεδομένων του:
 - i. τα νομιμοποιητικά στοιχεία και όλα τα άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής στο Διαγωνισμό, περιλαμβανομένου και του Εντύπου 2.
 - B. Υποφάκελος «Τεχνικό Μέρος», ο οποίος περιέχει σε τρία (3) αντίτυπα, σε **βιβλιοδετημένη (όχι σπирάλ)/συρραφημένη μορφή και σε ψηφιακό μέσο**, που να επιτρέπει την αντιγραφή των δεδομένων του:
 - i. το Έντυπο Υποβολής Τεχνικής Προσφοράς, πλήρως και ορθά συμπληρωμένο (Έντυπο 7).

- ii. τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του Προσφέροντα, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο 8.3.2.
- Γ. Υποφάκελος «Οικονομικός Φάκελος», ο οποίος περιέχει **σε τρία (3) αντίτυπα και σε ψηφιακό μέσο**, που να επιτρέπει την αντιγραφή των δεδομένων του:
- i. τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Προσφέροντα, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο 8.3.3.
5. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, ο Προσφέρων να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
6. Όλα τα Έντυπα/Δηλώσεις που απαιτούν υπογραφή πρέπει να είναι πρωτότυπα και υπογεγραμμένα από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

8.3 Περιεχόμενα Προσφορών

Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται όπως υποβάλουν:

8.3.1 Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»

1. Τη Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς (Έντυπο 1).
2. Για την πιστοποίηση του δικαιώματος συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α. Εφόσον ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά στοιχεία σύστασής του.
 - β. Εφόσον ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία φυσικών ή και νομικών προσώπων, θα πρέπει να κατατεθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχον νομικό πρόσωπο στην κοινοπραξία. Θα πρέπει επίσης να υποβληθεί Συμφωνητικό Συνεργασίας, το οποίο θα υπογράφουν όλοι οι συμμετέχοντες στην κοινοπραξία και στο οποίο θα δηλώνεται:
 - (i) η πρόθεση του κάθε συμμετέχοντα για συμμετοχή στην κοινοπραξία,
 - (ii) το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία,
 - (iii) ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής (leader) της κοινοπραξίας, και
 - (iv) ποιος ορίζεται ως Εκπρόσωπος της κοινοπραξίας.
 - γ. Εφόσον ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο περιορισμένης ευθύνης, αντίγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής Εταιρείας Μελετών σύμφωνα με τον περί ΕΤΕΚ Νόμο Ν.224/90, Άρθρο 6Στ, Όγδοο Παράρτημα, το οποίο να είναι σε ισχύ ή από αντίστοιχο Σώμα της χώρας προέλευσής του, όπου εφαρμόζεται.
3. Για την πιστοποίηση των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων, τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α. Κατάσταση του απασχολούμενου με μόνιμη σχέση εργασίας προσωπικού, συμπληρώνοντας τον σχετικό πίνακα στο Έντυπο 3.
 - β. Κατάλογο μέχρι δέκα (10) συμβάσεων των τελευταίων πέντε (5) ετών, συμπληρώνοντας τον σχετικό πίνακα στο Έντυπο 3.
 - γ. Στοιχεία τεκμηρίωσης της επιτυχούς υλοποίησης των συμβάσεων, ως εξής:

- Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος είναι Δημόσιος Φορέας, σχετικό πιστοποιητικό, που έχει εκδοθεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή,
 - Εάν ο Αντισυμβαλλόμενος είναι ιδιώτης, βεβαίωση του ιδιώτη, ή εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, απλή δήλωση του Προσφέροντα στην οποία θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου στον φορέα που εκτελέστηκε η σύμβαση.
- δ. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα του Υπεύθυνου Ομάδας Έργου και των βασικών μελετητών της Ομάδας Μελετητών σύμφωνα με το Έντυπο 5.
4. Σε περίπτωση που στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται βασικοί εμπειρογνώμονες, που δεν είναι μόνιμοι εργοδοτούμενοι του Προσφέροντα, δηλώσεις των προσώπων αυτών, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον Προσφέροντα και ότι αποδέχονται τους όρους του Διαγωνισμού.
 5. Σε περίπτωση που ο Προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων κατά την έννοια του εδαφίου 4 της παραγράφου 6.3, απαιτείται η υποβολή των δηλώσεων των φορέων αυτών, με τις οποίες θα εγγυώνται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι, σε περίπτωση ανάδειξης του Προσφέροντα ως Αναδόχου, θα θέσουν στη διάθεσή του, τους κατά περίπτωση, αναγκαίους πόρους (Έντυπο 11).
- Νοείται ότι, σε τέτοια περίπτωση, στα δικαιολογητικά του εδαφίου 3 πιο πάνω πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία που αφορούν τους φορείς αυτούς, ανάλογα με τους διατιθέμενους πόρους. Επιπρόσθετα, να υποβάλλονται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο εδάφιο 2.α πιο πάνω.
- Σε περίπτωση που ο Προσφέρων στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων και στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται εμπειρογνώμονες που είναι μόνιμοι εργοδοτούμενοι των άλλων φορέων **δεν** απαιτείται η υποβολή δηλώσεων των προσώπων αυτών, οι οποίες απαιτούνται σύμφωνα με το εδάφιο 4 της παρούσας παραγράφου και την παράγραφο 8.3.2.
6. Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων (Έντυπο 6).
- Πληροφορίες σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων και τις συνθήκες εργασίας που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία και εφαρμόζονται στον χώρο εκτέλεσης έργου, μπορούν να ληφθούν από την Ιστοσελίδα του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας (<http://www.mlsi.gov.cy/dli>).

8.3.2 Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»

1. Την Τεχνική Προσφορά (Έντυπο 7).
2. Ανάλυση της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με τις πιο κάτω Ομάδες Κριτηρίων.

Ομάδα Α «Προσέγγιση και Μεθοδολογία, Ικανότητα Εμπρόθεσμης Ολοκλήρωσης του Έργου Εντός του Καθορισμένου Προϋπολογισμού»

Θα πρέπει να υποβληθεί συνοπτική περιγραφή του τρόπου προσέγγισης του Αντικειμένου της Σύμβασης, και πιο συγκεκριμένα:

1. Οι προσφέροντες θα πρέπει να καταρτίσουν και καταθέσουν ένα πρόγραμμα εργασιών για την εκτέλεση/διεκπεραίωση του έργου όπως περιγράφεται στο Μέρος Β, Παράρτημα Α01,

2. Πώς γίνεται αντιληπτό το αντικείμενο της Σύμβασης, πώς κατανοούνται οι στόχοι και δραστηριότητες, καθώς και πώς αναγνωρίζονται και ιεραρχούνται οι κίνδυνοι και με ποιους τρόπους αντιμετωπίζονται,
3. Τη μεθοδολογία και τα εργαλεία που προτείνονται,
4. Το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης και τους τρόπους/τις ενέργειες τήρησής του που να συντείνουν στην εκτέλεση του έργου εντός των προκαθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων,
5. Τους τρόπους/τις ενέργειες που να συντείνουν στον περιορισμό του κόστους του έργου εντός των προκαθορισμένων δαπανών.

Ομάδα Β «Προτεινόμενη Ομάδα Μελετητών»

1. Αναλυτική περιγραφή της οργανωτικής δομής της Ομάδας Μελετητών και των ρόλων / καθηκόντων των μελών της, ώστε να αποδεικνύεται ο βαθμός συνοχής και πληρότητας της ομάδας
2. Παρουσίαση της Ομάδας Έργου (Έντυπο 4).
3. Παράθεση Βιογραφικών Σημειωμάτων (Έντυπο 5) συμπεριλαμβανομένου του διακοσμητή και τυχόν λοιπών εμπειρογνωμόνων της Ομάδας Μελετητών. Τα Βιογραφικά Σημειώματα των λοιπών εμπειρογνωμόνων λαμβάνονται υπόψη στην αξιολόγηση που αναφέρεται στο Έντυπο 9.
4. Εάν οι λοιποί εμπειρογνώμονες δεν είναι μόνιμοι εργοδοτούμενοι του Προσφέροντα ή του άλλου φορέα, θα πρέπει να υποβληθούν δηλώσεις των προσώπων αυτών, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον Προσφέροντα και ότι αποδέχονται τους όρους του Διαγωνισμού.

8.3.3 Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»

1. Την Οικονομική Προσφορά (Έντυπο 8).
2. Την Ανάλυση και Κοστολόγηση Υπηρεσιών Ομάδας Μελέτης Έργου (Έντυπο 8). Η Οικονομική Προσφορά να καταγραφεί σε ποσό.
3. Κατά την κατάρτιση της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:
 - (α) Εάν ο προσφέροντας παραλείψει να δηλώσει τιμή για συγκεκριμένες υπηρεσίες στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, θεωρείται ότι η τιμή που τους αναλογεί περιλαμβάνεται στις υπόλοιπες τιμές που δηλώνονται στο συγκεκριμένο Έντυπο και οποιαδήποτε επιπλέον αμοιβή για τις υπηρεσίες αυτές δεν δύναται να απαιτηθεί.
 - (β) Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
 - (γ) Οι τιμές μονάδας και η συνολική τιμή Προσφοράς εκφράζονται στο νόμισμα που ορίζεται στην παράγραφο 2.18. Οι τιμές θα καταγράφονται/υποβάλλονται χωρίς ΦΠΑ.

- (δ) Για την συμπλήρωση του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς, ο Προσφέρων πρέπει να συνυπολογίσει τυχόν κρατήσεις που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που θα απαιτηθεί για την κάλυψη των υποχρεώσεών του, τα έξοδα και το κέρδος του.
- (ε) Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τόσο τους πληρωτέους δασμούς και φόρους, όσο και εισφορές που τυχόν επιβάλλονται από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας για τα εισαγόμενα προϊόντα. Οι προσφερόμενες τιμές θα θεωρούνται οριστικές και δεν θα επηρεάζονται από τυχόν αυξομειώσεις των προαναφερόμενων φόρων, δασμών ή/και εισφορών.
4. Υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.
5. Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

9.1 Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των Προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί διενεργείται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής Προσφορών, με τον τρόπο που προβλέπεται στην παράγραφο 3.1.
2. Αποσφραγίζονται οι Ενότητες «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά».
3. Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών γίνεται για τις προσφορές, οι οποίες δεν έχουν απορριφθεί κατά τη διαδικασία ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής.
4. Η αποσφράγιση της Ενότητας «Οικονομική Προσφορά», γίνεται για τις προσφορές οι οποίες δεν έχουν απορριφθεί κατά το στάδιο της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών.

9.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

1. Μετά την αποσφράγιση των Ενότητων «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά» το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε ειδικό έντυπο.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής ή συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 6.2(1)(α) και (γ)-(θ), και έχοντας εξετάσει τις οποιεσδήποτε ενέργειες έχουν δηλωθεί σύμφωνα με το εδάφιο 4 της παραγράφου 6.2, η Αναθέτουσα Αρχή χαρακτηρίζει τις προσφορές αυτές απορριπτέες, η Τεχνική Προσφορά δεν αξιολογείται και η οικονομική προσφορά δεν αποσφραγίζεται. Οι προσφορές αυτές απορρίπτονται διά του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

9.3 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο αξιολογεί την Τεχνική Προσφορά εκάστης προσφοράς που κρίθηκε αποδεκτή κατά τον έλεγχο των προϋποθέσεων συμμετοχής, προκειμένου να διαπιστώσει

εάν ικανοποιεί τις απαιτήσεις του Αντικειμένου της Σύμβασης. Όσες προσφορές δεν έχουν αποδεκτές Τεχνικές Προσφορές χαρακτηρίζονται απορριπτέες και καταγράφονται οι ακριβείς λόγοι απόρριψης για κάθε μία από αυτές.

2. Βαθμολογούνται οι Τεχνικές Προσφορές των αποδεκτών Προσφορών, σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται στο Έντυπο 9.
3. Η μέγιστη βαθμολογία κάθε επιμέρους κριτηρίου καθορίζεται σε 100 βαθμούς.
4. Η βαθμολογία κάθε επιμέρους κριτηρίου σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού και στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.
5. Προσθέτοντας τον σταθμισμένο βαθμό κάθε επιμέρους κριτηρίου της κάθε ομάδας προκύπτει η συνολική βαθμολογία της ομάδας.
6. Το άθροισμα των βαθμολογιών των ομάδων αποτελεί τον τελικό βαθμό τεχνικής αξιολόγησης (Τ).
7. Οι τελικοί βαθμοί των Τεχνικών Προσφορών καταγράφονται και αιτιολογείται επαρκώς η δοθείσα βαθμολογία.
8. Η Οικονομική Προσφορά αποσφραγίζεται για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές ως προς την Τεχνική Προσφορά από το Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης.

9.4 Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό ανταπόκρισης στις απαιτήσεις των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τους απαιτούμενους από τα Έγγραφα Διαγωνισμού σχετικούς όρους και συνθήκες, η Αναθέτουσα Αρχή απορρίπτει τις Προσφορές αυτές δια του Αρμοδίου Οργάνου της.
3. Εάν μια Οικονομική Προσφορά θεωρηθεί ασυνήθιστα χαμηλή, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ζητήσει γραπτώς εξηγήσεις από τον Προσφέροντα σχετικά με την τιμή της προσφοράς του. Οι εξηγήσεις αυτές θα δίνονται εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που θα ζητηθούν. Οι εξηγήσεις αφορούν τη σύνθεση της Προσφοράς κατά τα οριζόμενα στις πρόνοιες του άρθρου 71 της Οδηγίας. Το Αρμόδιο Όργανο εξετάζει τις παρεχόμενες πληροφορίες και αποφασίζει σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη της Προσφοράς.
4. Για τη βαθμολόγηση των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών θα πρέπει να υπολογιστεί το συγκριτικό κόστος (Κ) ως εξής:

Οικονομική Προσφορά Μειοδότη

$$K = \frac{\text{Αξιολογούμενη Οικονομική Προσφορά}}{\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη}} \times 100$$

Αξιολογούμενη Οικονομική Προσφορά

Όπου:

- Οικονομική Προσφορά, θα είναι το συνολικό ποσό έναντι του οποίου ο Προσφέρων προτίθεται να υλοποιήσει τη Σύμβαση, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και
- Οικονομική Προσφορά Μειοδότη, η Προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή.

9.5 Διευκρινίσεις και Διασαφηνίσεις Προσφορών

1. Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης, έχει το δικαίωμα, εφόσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους Προσφέροντες είναι ή εμφανίζονται ελλιπή ή λανθασμένα ή όταν απουσιάζουν συγκεκριμένα έγγραφα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητεί από τους Προσφέροντες να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Οι Προσφέροντες στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού εάν δεν το πράξουν, τέτοιου είδους πληροφορίες ή δικαιολογητικά να τα υποβάλλουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των **πέντε (5) εργάσιμων ημερών**.
3. Από τις διευκρινίσεις που δίδονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

9.6 Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

1. Η τελική βαθμολογία για κάθε προσφορά στο στάδιο τελικής αξιολόγησης υπολογίζεται σύμφωνα με τον μαθηματικό τύπο:
$$\Lambda = T * 60\% + K * 40\%$$

όπου:

T = ο βαθμός αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς και

K = το συγκριτικό κόστος της Οικονομικής Προσφοράς.
2. Γίνεται κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά τελικής βαθμολογίας και Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο Προσφέρων με τη μεγαλύτερη Τελική Βαθμολογία (Λ).
3. Προσφορές που έχουν ίσες Τελικές Βαθμολογίες (Λ) θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά ως προς τον βαθμό αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς. Επικρατέστερη είναι η προσφορά με τον μεγαλύτερο βαθμό αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς. Εάν και σε αυτή την περίπτωση υπάρχει ισοδυναμία, η επιλογή του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης, παρόντων των εμπλεκόμενων προσφερόντων.

10. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

10.1 Ανάθεση Σύμβασης

Η Ανάθεση της Σύμβασης γίνεται στον Προσφέροντα του οποίου η Προσφορά έχει αναδειχθεί, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ως η Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας.

10.2 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

1. Στον υποψήφιο Ανάδοχο αποστέλλεται έγγραφη σχετική ειδοποίηση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους Προσφέροντες για την απόφαση που έχει ληφθεί, καθώς και τους λόγους που αντιστοιχούν σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 56 της Οδηγίας.

10.3 Ακύρωση Διαγωνισμού

1. Ο Διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την προθεσμία υποβολής των Προσφορών για ειδικούς και αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί εγγράφως στους Προσφέροντες.
2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - α. όταν ουδεμία Προσφορά έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
 - β. όταν οι όροι των Εγγράφων Διαγωνισμού περιλαμβάνουν όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους Προσφέροντες δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα,
 - γ. όταν οι τιμές όλων των Προσφορών που πληρούν τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές των Εγγράφων Διαγωνισμού είναι εξωπραγματικές ή φαίνονται να είναι προϊόν προσυνεννόησης μεταξύ των Προσφερόντων, με αποτέλεσμα να καταστρατηγείται η έννοια του υγιούς ανταγωνισμού,
 - δ. όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο ή
 - ε. όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος τον οποίο το Αρμόδιο Όργανο κρίνει δικαιολογημένο.
3. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης, υπό την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που ορίζονται στην παράγραφο 3.3 του παρόντος Μέρους.

10.4 Κατάρτιση και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία που θα παραλάβει σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας (Μέρος Β των Εγγράφων). Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο Προσφέρων δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε ο Προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 6.4.
2. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει ο υποψήφιος Ανάδοχος για υπογραφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα στο Αρμόδιο Όργανο για ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο Προσφέροντα, σύμφωνα με την κατάταξη της παραγράφου 9.6. Νοείται ότι οι προσφορές θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ανάθεση.

3. Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
- α. Τα Πιστοποιητικά / Δηλώσεις που περιλαμβάνονται στο Έντυπο 10,
 - β. Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία,
 - γ. Σε περίπτωση κοινοπραξίας προσώπων, οριστικό συμφωνητικό συνεργασίας στο οποίο να καθορίζεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία, ο νόμιμος εκπρόσωπος της κοινοπραξίας και ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας. Νοείται ότι τα στοιχεία αυτά δεν μπορεί να διαφέρουν από τα οριζόμενα στο συμφωνητικό συνεργασίας της παραγράφου 8.3.1.
 - δ. ~~Εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο.~~
4. Τα τέλη χαρτοσήμανσης της Συμφωνίας που θα υπογραφεί βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

10.5 Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης.

Δεν εφαρμόζεται