

**ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΟΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ
ΘΕΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ (ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ) ΓΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ**

Το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λάρνακας (ΣΥΛ) ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), άρθρο 4(2)(δ), που αφορά εκτέλεση έργου τακτής προθεσμίας, γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση ενός (1) εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου για εκτέλεση υπηρεσιών Εκτελεστικού Μηχανικού (Κλ. Α9, Α11 και Α12) για τη διαχείριση και υλοποίηση του έργου ανέγερσης της νέας υδατοδεξαμενής του ΣΥΛ, που συγχρηματοδοτείται από το Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ) Κύπρου.

Ο ετήσιος βασικός μισθός θα είναι η αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης. Με βάση το άρθρο 10 του Ν. 70(Ι)/2016, εργοδοτούμενος ο οποίος προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεών του, απασχολείται με μειωμένη κλίμακα εισδοχής τους πρώτους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την πρόσληψή του όπως καθορίζεται στον εκάστοτε ετήσιο σε ισχύ Προϋπολογισμό του ΣΥΛ. Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών απασχόλησης, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης.

Η διάρκεια εργοδότησης είναι για μέγιστη περίοδο μέχρι τις 31 Αυγούστου 2026 ή μέχρι την ολοκλήρωση του αναφερόμενου Έργου. Επισημαίνεται ότι οι εργοδοτούμενοι ορισμένου χρόνου δεν μετατρέπονται σε προσωπικό αορίστου χρόνου και η σύμβαση τερματίζεται αυτοδικαίως, τηρουμένων των προνοιών του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου, σε περίπτωση που η συγκεκριμένη ανάγκη εκλείψει ή το έργο ολοκληρωθεί πριν τη λήξη της σύμβασης απασχόλησης, ή ο εργοδοτούμενος κριθεί κατά την αξιολόγηση του ανεπαρκής, είτε άλλως πως.

Κάθε εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου οφείλει να συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εκάστοτε σε ισχύ οικεία νομοθεσία και τις σύμφωνες προς αυτή διοικητικές οδηγίες και εγκυκλίου διαταγές σε σχέση με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που ισχύουν αντιστοίχως για τους υπαλλήλους του ΣΥΛ.

Τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης και τα καθήκοντα και οι ευθύνες, που γενικά αφορούν τη διαχείριση, επίβλεψη και έλεγχο της υλοποίησης του έργου ανέγερσης της νέας υδατοδεξαμενής του ΣΥΛ που περιλαμβάνεται στο ΣΑΑ, έχουν ως εξής:

Απαιτούμενα Προσόντα:

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Πολιτική Μηχανική.
(Σημ: Ο όρος πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
2. Εγγραφή ως μέλος του Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου στον κλάδο Πολιτικής Μηχανικής, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
3. Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
4. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας, όπως καθορίζονται από τα κριτήρια της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας.
5. Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε θέμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης ή/και αποδεδειγμένη μεταπτυχιακή πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης ή/και εμπειρία στη διαχείριση/επαλήθευση συγχρηματοδοτούμενων έργων των Διαθρωπικών και Επενδυτικών Ταμείων, θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Καθήκοντα και Ευθύνες:

- (α) Συντονίζει, ελέγχει και εποπτεύει μελέτες που εκπονούνται από ιδιώτες Συμβούλους Μελετητές και αξιολογεί παραδοτέα που υποβάλλονται από αυτούς, περιλαμβανομένων των λεπτομερών ρυθμιστικών και κατασκευαστικών σχεδίων, των προδιαγραφών, των δελτίων ποσοτήτων, εκτιμήσεων κόστους και εγγράφων προσφοράς.
- (β) Οργανώνει, κατευθύνει, ελέγχει και επιβλέπει την εκτέλεση του Έργου, διαχειρίζεται τα συμβόλαια του Έργου, ελέγχει την καταμέτρηση του και τα πιστοποιητικά πληρωμών και υποστηρίζει το έργο του Μηχανικού του Έργου και του Συντονιστή της Μελέτης του Έργου.
- (γ) Ετοιμάζει σημειώματα, εκθέσεις, πρακτικά, διεκπεραιώνει σχετική με τα καθήκοντα του αλληλογραφία και τηρεί στατιστικά στοιχεία.
- (δ) Συλλέγει τα απαραίτητα στοιχεία και ετοιμάζει τις προβλεπόμενες εκθέσεις και επαληθεύσεις σε σχέση με τη συγχρηματοδότηση του Έργου και επεξεργάζεται στοιχεία μέσω του ηλεκτρονικού Πληροφοριακού Συστήματος Παρακολούθησης (ΠΣΠ) για το Σχέδιο Ανάκαμψης.
- (ε) Εφαρμόζει τους σχετικούς εθνικούς και ευρωπαϊκούς κανονισμούς εφαρμογής του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
- (στ) Συνεργάζεται, συντονίζει και επικοινωνεί με τον φορέα υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου και άλλα αρμόδια τμήματα/υπηρεσίες που εμπλέκονται στη διαχείριση του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
- (ζ) Συντονίζει, εποπτεύει, καθοδηγεί, ελέγχει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.

(η) Για την εκτέλεση των καθηκόντων του, χρησιμοποιεί τον απαραίτητο τεχνολογικό και άλλο εξοπλισμό, περιλαμβανομένων και λογισμικών ηλεκτρονικών υπολογιστών π.χ. σχεδιαστικό πρόγραμμα Autocad, Microsoft Office, Microsoft Project.

(θ) Εκπροσωπεί το ΣΥΛ σε συναντήσεις στην Κύπρο ή/και συμμετέχει σε Ομάδες Εργασίας (working groups) της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) στο εξωτερικό στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.

(ι) Εκτελεί καθήκοντα αναφορικά με θέματα δημοσιότητας του έργου που προβλέπονται από το Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

(ια) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα σε σχέση με τη διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του έργου.

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν αίτηση στο Ειδικό Έντυπο "Αίτηση για Απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στο Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λάρνακας", το οποίο μπορούν να εξασφαλίσουν από την Γραμματεία του Συμβουλίου ή από την ιστοσελίδα του ΣΥΛ www.lwb.org.cy. Η αίτηση πρέπει να συμπληρώνεται κατάλληλα και να περιέχει με ακρίβεια όλα τα ζητούμενα στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων των ημερομηνιών και καθηκόντων προηγούμενης και τρέχουσας απασχόλησης του αιτητή, και να τεκμηριώνεται με τα αναγκαία πιστοποιητικά/βεβαιώσεις (τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο). Η εργασιακή πείρα πρέπει να επιβεβαιώνεται πέραν της υποβολής γενικών αποδεικτικών στοιχείων (π.χ. τα στοιχεία των Κοινωνικών Ασφαλίσεων) και από την υποβολή βεβαίωσης από τους εργοδότες/οργανισμούς στους οποίους εργάστηκε ο αιτητής, η οποία να αναφέρει τη θέση που κατείχε (με ημερομηνίες, μήνα/έτος), τα καθήκοντα της θέσης, τα έργα στα οποία συμμετείχε (με αναφορά στα βασικά τους στοιχεία, όπως η χρονική διάρκεια, το περιεχόμενο, ο προϋπολογισμός κλπ) και το ρόλο που είχε σε αυτά, ώστε να τεκμηριώνεται επαρκώς η απόκτηση της εξειδικευμένης πείρας στην Πολιτική Μηχανική που απαιτείται. Πείρα σε ακαδημαϊκό περιβάλλον ή κατώτερης βαθμίδας θέσεις δεν προσμετρείται για σκοπούς της παρούσας αξιολόγησης. Τονίζεται ότι η απουσία αποδεικτικών για τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα σημαίνει αποκλεισμό από τη διαδικασία. Η ορθή συμπλήρωση της αίτησης αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των υποψηφίων.

Οι αιτήσεις πρέπει να παραδοθούν στη Γραμματεία του Συμβουλίου στην οδό Αδαμάντιου Κοραή 12, 6010 Λάρνακα ή να αποσταλούν μέσω Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή όχι αργότερα από τις 23 Μαΐου 2022.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Κριτήρια που καθορίστηκαν από την Επιτροπή Καθορισμού Κριτηρίων και Αξιολόγησης Αιτήσεων, για μια (1) θέση Εκτελεστικού Μηχανικού

A/A	Προσόντα/Πείρα	Μονάδες	Παρατηρήσεις
1	Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος σε θέμα συναφές με τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης (Πολιτική Μηχανική)	2	Η κατοχή πέραν του ενός Μεταπτυχιακού δεν θα λαμβάνεται υπόψη
2	Μεταπτυχιακή πείρα στη διαχείριση, επίβλεψη και έλεγχο μεγάλων οικοδομικών και τεχνικών έργων αξίας πέραν του €1 εκατ.	1-10	1 μονάδα για κάθε έξι συμπληρωμένους μήνες με ανώτατο όριο τα πέντε (5) χρόνια
3	Εμπειρία στη διαχείριση ή/και παρακολούθηση συγχρηματοδοτούμενων από τα Ευρωπαϊκά Ταμεία έργων/προγραμμάτων	1-6	1 μονάδα για κάθε έξι συμπληρωμένους μήνες με ανώτατο όριο τα τρία (3) χρόνια.

Σημειώσεις:

- Σε περίπτωση υποψηφίων που ισοβαθμίσουν θα λαμβάνεται υπόψη κατά σειρά προτεραιότητας (α) ο χρόνος της πείρας στην διαχείριση, επίβλεψη και έλεγχο μεγάλων οικοδομικών και τεχνικών έργων και (β) ο χρόνος της εμπειρίας στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων/προγραμμάτων. Σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοβαθμία, θα γίνει κλήρωση για την επιλογή του υποψηφίου, στην παρουσία των εμπλεκόμενων αν το επιθυμούν.
- Ο επιτυχών θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση εργοδότησης ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για εκτέλεση εργασίας τακτής προθεσμίας και πριν τη υπογραφή της, θα πρέπει να υποβάλει επίσημο έγγραφο στην Ελληνική γλώσσα, που να αποδεικνύει καθαρό ποινικό μητρώο.
- Για περαιτέρω διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κα Άννα Ζυμπουλάκη στο τηλέφωνο 24200502.