

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΕΡΙ ΔΙΑΙΤΗΣΙΑΣ ΕΤΕΚ

- | | |
|--|--|
| 1.
Προοίμιο | <p>(1) Με βάση τη σχετική νομοθεσία, το Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου (ΕΤΕΚ) έχει, μεταξύ άλλων, την αρμοδιότητα να αναλαμβάνει διαιτησίες, επιδιαιτησίες και συμβιβαστικούς διακανονισμούς σχετικά με οποιοδήποτε θέμα ή διαφορά που έχει σχέση με τη μηχανική επιστήμη.</p> <p>(2) Οι παρούσες Διατάξεις επιδιώκουν τον εκσυγχρονισμό, την αναβάθμιση και την εμπέδωση της εμπιστοσύνης στο θεσμό της διαιτησίας και τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, με στόχο την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.</p> <p>(3) Στην περίπτωση όπου υπάρχει ανάγκη χειρισμού ειδικής περίπτωσης για την οποία δεν υπάρχουν ρητές διατάξεις στη σχετική νομοθεσία ή στις παρούσες Διατάξεις, ο χειρισμός θα γίνεται πάντοτε λαμβάνοντας υπόψη την εξυπηρέτηση των σκοπών οι οποίοι αναφέρονται στο εδάφιο (2) πιο πάνω.</p> |
| 2.
Εισαγωγικές και Ερμηνευτικές Διατάξεις | <p>«Διαιτητής» σημαίνει εγγεγραμμένο Διαιτητή στο Μητρώο και περιλαμβάνει Διαιτητή, Ανώτερο Διαιτητή και Επιδιαιτητή.</p> <p>«Μητρώο Διαιτητών» ή «Μητρώο» σημαίνει το Μητρώο Διαιτητών το οποίο τηρεί το ΕΤΕΚ δυνάμει των προνοιών αυτών των Διατάξεων.</p> <p>«Κανονισμοί Διαιτησιών ΕΤΕΚ» είναι οι Κανονισμοί Διαιτησίας του 2012 ή όπως αυτοί τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από καιρού εις καιρόν από την Διοικούσα Επιτροπή του ΕΤΕΚ (ΔΕ ΕΤΕΚ).</p> <p>«Κώδικας Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ» είναι ο Κώδικας Δεοντολογίας Διαιτητών του ΕΤΕΚ ή όπως αυτός τροποποιείται ή αντικαθίσταται από καιρού εις καιρόν από την ΔΕ ΕΤΕΚ.</p> <p>«Κέντρο ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ» είναι το Κέντρο Εναλλακτικών Μεθόδων Επίλυσης Διαφορών του ΕΤΕΚ.</p> <p>«Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ» είναι η Επιτροπή που ιδρύεται, με βάσει τις παρούσες Διατάξεις.</p> <p>«Επιτροπή ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ» είναι η Επιστημονική Επιτροπή Εναλλακτικών Μεθόδων Επίλυσης Διαφορών του Επιμελητηρίου, η οποία συγκροτείται με απόφαση της ΔΕ.</p> |
| 3.
Καταρτισμός Μητρώου Διαιτητών | <p>(1) Η ΔΕ ΕΤΕΚ καταρτίζει Μητρώο Διαιτητών στο πλαίσιο του Κέντρου ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, το οποίο αναθεωρεί από καιρού εις καιρόν και όποτε κρίνει αυτό σκόπιμο ή αναγκαίο, μετά από εισήγηση της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.</p> <p>(2) Πρόσωπο που επιθυμεί να εγγραφεί στο Μητρώο δηλώνει το ενδιαφέρον του, συμπληρώνοντας και υποβάλλοντας αίτηση σε ειδικό έντυπο που ετοιμάζει το ΕΤΕΚ, συνοδευόμενη από λεπτομερές βιογραφικό σημείωμα στο οποίο επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία με τα οποία να τεκμηριώνεται ότι ο Αιτητής πληροί τις ισχύουσες σχετικές προϋποθέσεις και κριτήρια.</p> |

(3) Οι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Διαιτητές κατατάσσονται σε δύο κατηγορίες:

- (α) Διαιτητές,
- (β) Ανώτεροι Διαιτητές.

**4.
Εγγραφή
Προσώπου
στο Μητρώο
Διαιτητών**

(1) Η ΔΕ ΕΤΕΚ, μετά από εισήγηση της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, εγγράφει πρόσωπο στο Μητρώο Διαιτητών ως Διαιτητή εφόσον ικανοποιηθεί ότι ο Αιτητής ικανοποιεί τα πιο κάτω κριτήρια:

- (α) είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Μελών του ΕΤΕΚ και έχει τακτοποιημένες όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις του προς το Επιμελητήριο,
- (β) δεν έχει καταδικαστεί για σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα από το Πειθαρχικό Συμβούλιο του ΕΤΕΚ,
- (γ) δεν έχει καταδικαστεί για πειθαρχικό παράπτωμα ή ποινικό αδίκημα, σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, η φύση του οποίου είναι τέτοια που, κατά την κρίση της ΔΕ ΕΤΕΚ αποτελεί λόγο μη συμπερίληψης στο Μητρώο,
- (δ) δεν έχει ακυρωθεί διαιτητική απόφαση, την οποία έχει εκδώσει ως Διαιτητής, για λόγους κακοδιαχείρισης (misconduct), της οποίας ο λόγος ακύρωσης, κατά την κρίση της Επιτροπής Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ, είναι ιδιαίτερα σοβαρός,
- (ε) δεν έχει καταδικαστεί για σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα κατά την άσκηση των καθηκόντων του ως Διαιτητής,
- (στ) έχει 15-ετή τουλάχιστον επαγγελματική πείρα ή, στην περίπτωση κατόχου Ακαδημαϊκού προσόντος σε θέματα διαιτησίας, 5-ετή τουλάχιστον επαγγελματική πείρα. Σε ειδικές περιπτώσεις η ΔΕ ΕΤΕΚ έχει δικαίωμα να αποφασίσει τη συμπερίληψη στο Μητρώο προσώπου που δεν ικανοποιεί πλήρως το κριτήριο αυτό, αλλά έχει αποδεδειγμένη πείρα, είτε επαγγελματική είτε ακαδημαϊκή, σε θέματα διαιτησίας,
- (ζ) έχει αποδεδειγμένη πείρα και γνώσεις ή αναγνωρισμένα από την ΔΕ ΕΤΕΚ ακαδημαϊκά ή επαγγελματικά προσόντα σε θέματα διαιτησίας ή έχει παρακολουθήσει σεμινάρια, που διενεργεί ή αποδέχεται το ΕΤΕΚ, σχετικά με τη διεξαγωγή διαιτησιών και συναφών θεμάτων. Νοείται πως συναφής με το αντικείμενο πείρα και εκπαίδευση είναι η νομοθεσία περί διαιτησιών, οι διαδικαστικοί Κανονισμοί Διαιτησιών του ΕΤΕΚ, το Δίκαιο των Συμβάσεων, το Δίκαιο της Απόδειξης, καθώς και η Διαχείριση Κατασκευαστικών Συμβολαίων. Η διάρκεια της εκπαίδευσης πρέπει να είναι τουλάχιστον 70 διδακτικών ωρών, κατανεμημένη στα αντικείμενα εκπαίδευσης σύμφωνα με απόφαση της ΔΕ ΕΤΕΚ, και
- (η) έχει επιτύχει σε εξέταση που διενεργεί το Επιμελητήριο.

(2) Η ΔΕ ΕΤΕΚ εγγράφει πρόσωπο στο Μητρώο Διαιτητών ως Ανώτερο Διαιτητή μετά από αίτηση του προσώπου αυτού και εφόσον ικανοποιηθεί πως ο Αιτητής ικανοποιεί τα κριτήρια για να εγγραφεί στο Μητρώο ως Διαιτητής και επιπρόσθετα πληροί τα πιο κάτω κριτήρια:

- (α) κατέχει ακαδημαϊκό ή επαγγελματικό τίτλο σε θέματα διαιτησίας και έχει διεκπεραιώσει δύο τουλάχιστον διαιτησίες, εκ των οποίων η μία να περιλαμβάνει ακρόαση μαρτύρων,

ή

έχει διεκπεραιώσει ως Διαιτητής τρεις τουλάχιστον διαιτησίες, εκ των οποίων και οι τρεις περιλαμβάνουν ακρόαση μαρτύρων,

ή

έχει διεκπεραιώσει ως Διαιτητής τέσσερις τουλάχιστον διαιτησίες, εκ των οποίων οι δύο να περιλαμβάνουν ακρόαση μαρτύρων,

(β) Έχει επιτύχει σε ομότιμη συνέντευξη που διενεργεί τριμελής Επιτροπή που διορίζεται από την ΔΕ ΕΤΕΚ, μετά και από πρόταση της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, η οποία αποτελείται από Ομότιμους Ανώτερους Διαιτητές του Μητρώου Διαιτητών ΕΤΕΚ και τουλάχιστον ένα Νομικό εγνωσμένου κύρους. Σημειώνεται πως ομότιμη συνέντευξη σημαίνει εξέταση με παρουσίαση αποφάσεων που έχει εκδώσει ή και της συνολικής εμπειρίας ενός Διαιτητή από άλλους Διαιτητές που βρίσκονται ήδη στη βαθμίδα του Ανώτερου Διαιτητή.

(3) Η αναγνώριση της πείρας που αποκτήθηκε με τη διεκπεραίωση διαιτησιών αφορά και διαιτησίες που διεξάγονται εκτός του Κέντρου ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.

(4) Η ΔΕ ΕΤΕΚ έχει δικαίωμα να καλεί σε προσωπική συνέντευξη το ενδιαφερόμενο πρόσωπο για να διαπιστώσει κατά πόσον πληρούνται τα κριτήρια, καθώς επίσης και θέματα που έχουν να κάνουν με τη διαπροσωπική ικανότητα του ατόμου.

5. Συνεχιζόμενη Εκπαίδευση

(1) Διαιτητής ή Ανώτερος Διαιτητής εγγεγραμμένος στο Μητρώο Διαιτητών θα πρέπει να συμπληρώνει ανά τριετία τουλάχιστον 24 ώρες εκπαίδευσης σε θέματα διαιτησίας ή σε συναφή θέματα, η οποία διοργανώνεται από το ΕΤΕΚ ή αναφέρεται σε άλλα προγράμματα εκπαίδευσης αναγνωρισμένα από το ΕΤΕΚ.

(2) Για όσους από τους εγγεγραμμένους Διαιτητές ή Ανώτερους Διαιτητές δεν συμπληρώνουν τις απαιτούμενες ώρες εκπαίδευσης ανά τριετία, αναστέλλεται η συμμετοχή τους στο Μητρώο μέχρι να παρουσιάσουν αποδεκτά τεκμήρια ικανοποίησης του κριτηρίου της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης.

6. Επιλογή ή Διορισμός Διαιτητή

(1) Ο αριθμός των Διαιτητών σε μια διαιτησία καθορίζεται σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Διαιτησίας Νόμου (Κεφ. 4) ή του περί Διεθνούς Εμπορικής Διαιτησίας Νόμου Ν.101/87 ή των Κανονισμών Διαιτησίας του ΕΤΕΚ ή τη Συμφωνία Διαιτησίας μεταξύ των Μερών.

(2) Εκτός εάν στη Συμφωνία των Μερών ή στο Συνυποσχετικό Διαιτησίας προβλέπεται άλλως πως, εφαρμόζονται οι πιο κάτω κανόνες για τον διορισμό/επιλογή Διαιτητή.

(α) Έκαστο Μέρος θα καταρτίζει ξεχωριστά το δικό του κατάλογο ο οποίος θα περιλαμβάνει τρία ονόματα προτεινόμενων Διαιτητών από το Μητρώο.

(β) Ακολούθως τα Μέρη καλούνται σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα από τη Γραμματεία για να προσέλθουν στα γραφεία του ΕΤΕΚ και να ανταλλάξουν μεταξύ τους, τους εν λόγω καταλόγους και ως Διαιτητής θα διορίζεται οποιοσδήποτε προτεινόμενος Διαιτητής του οποίου το όνομα εμφανίζεται και στους δύο καταλόγους. Σε περίπτωση που στους εν λόγω καταλόγους εμφανίζονται

ταυτόχρονα πέραν του ενός ονόματα προτεινόμενων Διαιτητών τότε, ως Διαιτητής θα διορίζεται το άτομο του οποίου το όνομα εμφανίζεται πρώτο στη σειρά των ονομάτων, είτε στον ένα, είτε στον άλλο κατάλογο, και σε περίπτωση που στους εν λόγω καταλόγους εμφανίζονται ταυτόχρονα πρώτα στη σειρά των ονομάτων δύο ονόματα προτεινόμενων Διαιτητών τότε, ως Διαιτητής θα διορίζεται το άτομο το οποίο θα αναδεικνύεται διά κληρώσεως μεταξύ των εν λόγω δύο προτεινόμενων Διαιτητών.

(γ) Σε περίπτωση που κανένα όνομα οποιουδήποτε προτεινόμενου διαιτητή δεν εμφανίζεται ταυτόχρονα και στους δύο καταλόγους, ή στην περίπτωση που ένα εκ των Μερών κωλυσισεργεί αδικαιολόγητα, τότε το θέμα διορισμού Διαιτητή παραπέμπεται στον Πρόεδρο του ΕΤΕΚ, ο οποίος και αποφασίζει το διορισμό Διαιτητή.

(δ) Για διαιτησίες με ύψος απαίτησης ίσο ή μεγαλύτερο των 100 χιλιάδων ευρώ, ο Πρόεδρος του ΕΤΕΚ διορίζει Ανώτερο Διαιτητή.

(3) Σε περίπτωση παραπομπής μίας διαφοράς από το Δικαστήριο προς το ΚΕΜΕΔ ΕΤΕΚ για επίλυση μέσω Διαιτησίας ή όταν η παραπομπή για επίλυση της Διαφοράς μέσω Διαιτησίας γίνεται από το ίδιο το ΕΤΕΚ, τότε, η επιλογή του Διαιτητή αποφασίζεται από τον Πρόεδρο του ΕΤΕΚ.

(4) Νοείται πως σε ειδικές περιπτώσεις, ο Πρόεδρος του ΕΤΕΚ, μετά από εισήγηση της ΔΕ, έχει δικαίωμα να διορίσει Διαιτητή ο οποίος δεν είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ, εφόσον το πρόσωπο αυτό έχει αποδεδειγμένη εξειδικευμένη πείρα, είτε ακαδημαϊκή, είτε επαγγελματική, τόσο με το αντικείμενο, όσο και με το συναφές με τις διαιτησίες νομικό και διαδικαστικό πλαίσιο.

7.

Διεξαγωγή της Διαιτησίας

(1) Ο Διαιτητής οφείλει να εφαρμόζει τους Κανονισμούς Διαιτησίας ΕΤΕΚ όταν στο Συνυποσχετικό ή στην Συμφωνία Διαιτησίας δεν προβλέπονται άλλοι Κανονισμοί, τον περί Διαιτησίας Νόμο (Κεφ. 4), ή τον περί Διεθνούς Εμπορικής Διαιτησίας Νόμο Ν.101/87, ανάλογα με την περίπτωση, τους συναφείς Νόμους και Κανονισμούς και να τηρεί τον Κώδικα Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ.

(2) Η ΔΕ ΕΤΕΚ χωρίς να υπεισέρχεται στην καθ' αυτό διαιτητική διαδικασία δύναται, για λόγους που αφορούν στη διαφύλαξη του κύρους του θεσμού, να προβαίνει σε γενικές ή και ειδικές συστάσεις σε Διαιτητές.

(3) Ο Διαιτητής υπογράφει με τα Μέρη στη Διαιτησία, Συμφωνητικό Έγγραφο Διαιτησίας.

(4) Ο Διαιτητής εκδίδει αιτιολογημένη Απόφαση, εκτός εάν τα Μέρη συμφωνήσουν διαφορετικά, με βάση το Συνυποσχετικό Παραπομπής ή τη Συμφωνία των Μερών:

(5) Ο Διαιτητής καταθέτει στο ΕΤΕΚ:

(α) Δύο πρωτότυπα της Απόφασής του σε κλειστούς φακέλους.

(β) Αναλυτικό διατακτικό για την καταβολή της αμοιβής της Διαιτησίας.

(γ) Αντίγραφο της Απόφασής του, αυστηρά για σκοπούς αρχείου ΕΤΕΚ, το οποίο φυλάσσεται από την Υπηρεσία του Κέντρου ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.

8.

**Τήρηση
Κώδικα
Δεοντολογίας
Διαιτητών και
Διαδικασία
Εξέτασης
Παραπόνου
για Διαιτητή**

(1) Ιδρύεται Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ με αρμοδιότητα να χειρίζεται την τήρηση από τους Διαιτητές του Κώδικα Δεοντολογίας Διαιτητών.

(2) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ αποτελείται από τον Πρόεδρο του ΕΤΕΚ, ο οποίος και προεδρεύει, τον Πρόεδρο της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, εκπρόσωπο/μέλος του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου που θα υποδεικνύει το Διοικητικό του Συμβούλιο και δύο Νομικούς εγνωσμένου κύρους που επιλέγονται από την ΔΕ ΕΤΕΚ, μετά και από πρόταση της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.

(3) Επιφυλασσόμενων των εξουσιών οποιουδήποτε αρμοδίου δικαστηρίου δύναμει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας να εκδικάσει οποιοδήποτε θέμα έχει σχέση με διαιτητική απόφαση ή διαδικασία διαιτησίας, η Επιτροπή Δεοντολογίας έχει εξουσία και αρμοδιότητα να εκδικάσει οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο δεν εμπίπτει στην αρμοδιότητα αρμοδίου δικαστηρίου ή οποιοδήποτε θέμα το οποίο προκύπτει ως αποτέλεσμα δικαστικής απόφασης.

(4) Κάθε καταγγελία, παράπονο ή άλλο θέμα σε σχέση με την συμπεριφορά Διαιτητή που παραπέμπεται στο ΕΤΕΚ, εξετάζεται με την ακόλουθη διαδικασία:

(α) Αντίγραφο του παραπόνου, μαζί με όλα τα συνοδευτικά έγγραφα αποστέλλονται στον καταγγελλόμενο Διαιτητή που καλείται να απαντήσει/σχολιάσει εντός 28 ημερών.

(β) Αντίγραφο της απάντησης/σχολίων του καταγγελλόμενου Διαιτητή αποστέλλεται στη συνέχεια στον παραπονούμενο για τα σχόλιά του που πρέπει να σταλούν στο ΕΤΕΚ εντός 14 ημερών.

(γ) Τα σχόλια του παραπονούμενου διαβιβάζονται στον καταγγελλόμενο Διαιτητή για πληροφόρηση μόνο, εκτός εάν εγέρθηκαν οποιαδήποτε νέα σημεία τα οποία ο καταγγελλόμενος Διαιτητής επιθυμεί να σχολιάσει. Σε αυτή την περίπτωση δίδεται προθεσμία 14 πρόσθετων ημερών για να υποβάλει τα τυχόν σχόλια που μπορεί να έχει.

(δ) Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία, όλα τα έγγραφα εξετάζονται από Τριμελή επί τούτου Επιτροπή, αποτελούμενη από Μέλη της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, εξαιρουμένου του Προέδρου της.

(ε) Εάν η Τριμελής Επιτροπή διαπιστώσει ότι δεν υπάρχει μαρτυρία για εκ πρώτης όψεως (prima facie) ανάρμοστη συμπεριφορά, δεν θα ληφθεί περαιτέρω δράση και ενημερώνονται σχετικά ο παραπονούμενος και ο καταγγελλόμενος Διαιτητής.

(στ) Εάν η Τριμελής Επιτροπή διαπιστώσει ότι υπάρχουν εκ πρώτης όψεως αποδεικτικά στοιχεία για ανάρμοστη συμπεριφορά, τότε η υπόθεση παραπέμπεται στην Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ.

(5) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ επιλαμβάνεται της παραπομπής και αποφασίζει, αφού προηγουμένως ακούσει τον καταγγελλόμενο Διαιτητή σε κλειστή συνεδρίαση.

(6) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ σε περίπτωση που κρίνει τον καταγγελλόμενο ένοχο μπορεί να επιβάλει μία από τις ακόλουθες ποινές.

(α) Επίπληξη ή προειδοποίηση ως προς τη μελλοντική του συμπεριφορά.

(β) Αναστολή της ιδιότητας του Μέλους του Μητρώου Διαιτητών ΕΤΕΚ για περίοδο που δεν υπερβαίνει τους δώδεκα μήνες.

(γ) Διαγραφή του Μέλους από το Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ.

(δ) Επιπρόσθετα η Επιτροπή μπορεί να εκδώσει απόφαση για έξοδα.

(7) Εάν η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ απορρίψει την υπόθεση, τότε το θέμα κλείνει και ο Διαιτητής και ο καταγγέλλων ενημερώνονται σχετικά.

(8) Η απόφαση της Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ παραπέμπεται στη ΔΕ ΕΤΕΚ, η οποία μεριμνά για την υλοποίησή της.

(9) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ επιλαμβάνεται και καταγγελιών που γίνονται από το ΕΤΕΚ εναντίον Διαιτητή ο οποίος δεν συμμορφώθηκε σε ειδική ή γενική σύσταση της ΔΕ ΕΤΕΚ προς Διαιτητές.

9.

Διαγραφή ή Αναστολή Εγγραφής στο Μητρώο

(1) Ο Διαιτητής διαγράφεται αυτομάτως από το Μητρώο αν σε οποιοδήποτε στάδιο παύσει να κατέχει οποιοδήποτε από τα κριτήρια/προϋποθέσεις που αναφέρονται στην Διάταξη 4.

(2) Η ΔΕ ΕΤΕΚ, μετά από εισήγηση της Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ, διαγράφει ή αναστέλλει την εγγραφή ατόμου από το Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ.

10.

Αμοιβή Διαιτησίας

(1) Τηρουμένων των Κανονισμών Διαιτησίας ΕΤΕΚ και της Συμφωνίας Διαιτησίας των Μερών, με την παραλαβή της Απόφασης του Διαιτητή, η αμοιβή της Διαιτησίας εξοφλείται από τα Μέρη στο ΕΤΕΚ. Ποσοστό 75% της αμοιβής καταβάλλεται στον Διαιτητή από το ΕΤΕΚ και το υπόλοιπο 25% παραμένει στο ταμείο του ΕΤΕΚ.

(2) Ο Διαιτητής έχει δικαίωμα κατά τη διαδικασία της διαιτησίας να εκδίδει ενδιάμεσα τιμολόγια τα οποία εξοφλούνται από τα Μέρη στο ΕΤΕΚ.

(3) Η αμοιβή του Διαιτητή καθορίζεται στα €100 ανά ανθρωποώρα, πλέον ΦΠΑ, για την περίπτωση της συνοπτικής διαδικασίας και €120 ανά ανθρωποώρα, πλέον ΦΠΑ, για την κανονική διαδικασία.

(4) Νοείται πως ως ανθρωποώρα λογίζεται η ανθρωποώρα στα πλαίσια της οποίας εκτελέστηκε διανοητική ή και άλλη εργασία αρμόζουσα σε ειδικευμένο και έμπειρο διπλωματούχο επαγγελματία Διαιτητή.

(5) Σε περίπτωση που υπάρχουν άλλα πραγματικά έξοδα εκ μέρους του Διαιτητή όπως, ενοικίαση αίθουσας συνεδρίας, διακίνηση, δακτυλογράφηση κ.λπ. αυτά κοστολογούνται και χρεώνονται στο ακριβές τους κόστος.

(6) Ο Διαιτητής οφείλει ανά τακτά διαστήματα να ενημερώνει τα ενδιαφερόμενα Μέρη για τις κατά προσέγγιση δαπανηθείσες ανθρωποώρες και εκτιμήσεις τυχόν άλλων εξόδων της προηγούμενης διαδικασίας.

11. Μεταβατικές Διατάξεις	(1) Χωρίς επηρεασμό οποιωνδήποτε διαιτησιών διενεργούμενων μέσω του ΕΤΕΚ που βρίσκονται σε εξέλιξη, με την έγκριση των παρούσων Διατάξεων το υφιστάμενο Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ καταργείται. (2) Αμέσως μετά την κατάργηση του υφιστάμενου Μητρώου Διαιτητών ΕΤΕΚ δημιουργείται το Μητρώο Διαιτητών στο οποίο εγγράφονται ως Διαιτητές όσα πρόσωπα επιθυμούν να εγγραφούν, αφού προηγουμένως επιτύχουν σε εξέταση που δυνατό να διενεργεί το Επιμελητήριο. (3) Με την παρέλευση 12 μηνών από την έγκριση των παρούσων Διατάξεων οι μεταβατικές διατάξεις καταργούνται αυτοδικαίως. (4) Καθ' όλο το διάστημα στο οποίο οι μεταβατικές Διατάξεις είναι σε ισχύ ο διορισμός Διαιτητή μπορεί να γίνεται κατά την κρίση του Προέδρου και με βάση τις αμέσως προηγούμενες Διατάξεις περί Διαιτησίας ΕΤΕΚ.
--	---

Οι παρούσες Διατάξεις εγκρίθηκαν από το ΓΣ του ΕΤΕΚ στις συνεδρίες του 05/16, 03/17, 02/20 και 03/20.