

# ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΤΕΚ

ΕΚΔΟΣΗ 2022



ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΥΠΡΟΥ

# ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΤΕΚ

---

ΕΚΔΟΣΗ 2022

---

ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΜΕΘΟΔΩΝ ΕΠΙΛΥΣΗΣ  
ΔΙΑΦΟΡΩΝ (ΚΕΜΕΔ) ΕΤΕΚ

## ΠΡΟΛΟΓΟΣ

### ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Η εφαρμογή της Κριτικής Διαδικασίας στις συμβάσεις για οικοδομικά και τεχνικά έργα στην Κύπρο αποτελεί ένα ιδιαίτερα σημαντικό βήμα για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που αναλύονται κατά την υλοποίηση των συμβάσεων και τα οποία προκαλούν κατασπατάληση πόρων, οικονομικών και ανθρώπινων, αλλά και τεράστιες καθυστερήσεις στην ολοκλήρωση των έργων. Ωστόσο μέχρι στιγμής και παρά την άμεση θετική επίδραση που θα είχε η εφαρμογή της Κριτικής Διαδικασίας στην οικοδομική βιομηχανία, απουσιάζει οποιοδήποτε πλαίσιο εφαρμογής της διαδικασίας. Η Επιτροπή ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ ετοίμασε τους Κανονισμούς Κριτικής Διαδικασίας ΕΤΕΚ (Adjudication Rules), με στόχο να καλύψει αυτό το κενό και να προσφέρει στην κυπριακή αγορά, και εντέλει στην κυπριακή κοινωνία, ένα αποτελεσματικό εργαλείο για την αντιμετώπιση αυτών των προβλημάτων σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα και πρακτικές.

Η πρώτη έκδοση των Κανονισμών Κριτικής Διαδικασίας ΕΤΕΚ είναι το αποτέλεσμα τριετούς επίπονης και συστηματικής εργασίας ολόκληρης της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.

Σε αυτή την προσπάθεια πολύτιμος εταίρος και συνεργάτης ήταν ο Νομικός Σύμβουλος του ΕΤΕΚ, το Δικηγορικό Γραφείο «Τάσος Παπαδόπουλος και Συνεργάτες Δ.Ε.Π.Ε.» και ειδικότερα ο κ. Νίκος Παπαευσταθίου, τον οποίο ιδιαίτερα ευχαριστούμε για την άφογη συνεργασία στη νομοτεχνική επεξεργασία της πρώτης έκδοσης των Κανονισμών Κριτικής Διαδικασίας ΕΤΕΚ.

Η Επιτροπή ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ,

#### Συντονιστής Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ

**Κώστας Αλλαγιώτης**, Πολιτικός Μηχανικός, Διαιτητής, Εγγεγραμμένος Διαμεσολαβητής

#### Αναπληρωτής Συντονιστής Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ

**Ευρ. Ing. Πλάτωνας Στυλιανού**, Πολιτικός Μηχανικός, Ανώτερος Διαιτητής, Διαπιστευμένος Κριτής, HTI Dipl., B. Eng. (Hons), MSc, MCS, CEng, FICE, FCI Arb, FCA, Εγγεγραμμένος Διαμεσολαβητής

#### Μέλη Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ

**Νίκος Ηλία**, Δικηγόρος, Chartered Quantity Surveyor, BSc, LLB Hons (Lon), MRICS, FCI Arb, Εγγεγραμμένος Διαμεσολαβητής,

**Μαρίνα Κυπριανού Δράκου**, Αρχιτέκτονας Μηχανικός RIBA ARB, Διαιτητής FCI Arb Dip Arb, Εγγεγραμμένη Διαμεσολαβητής,

**Αντρέας Λακκοτρύπης**, Πολιτικός Μηχανικός M.Sc. (Constructions), Διαιτητής, και

**Βαρνάβας Λάμπρου**, Πολιτικός Μηχανικός, Διαιτητής, B. Eng. (Hons), MSc, LLM, MCI Arb.

#### Επιμέλεια Έκδοσης

**Μυρτώ Βορεάκου**, Επιστημονικός Λειτουργός ΕΤΕΚ

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ****ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ  
ΚΡΙΤΙΚΗΣ  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ  
ΕΤΕΚ**

|     |                                                                                           |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | ΕΚΔΟΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΤΕΚ.....                                          | 4  |
| 2.  | ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ ΣΤΗΝ ΚΡΙΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ.....                                         | 4  |
| 3.  | ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΚΡΙΤΗ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΧΗ.....                                                         | 4  |
| 4.  | ΑΙΤΗΣΗ.....                                                                               | 4  |
| 5.  | Ο ΚΡΙΤΗΣ ΕΙΝΑΙ ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ.....                                                        | 5  |
| 6.  | ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΚΡΙΤΗ ΝΑ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΘΕΙ.....                                                       | 5  |
| 7.  | ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ.....                                                                    | 5  |
| 8.  | Ο ΚΡΙΤΗΣ ΔΥΝΑΤΑΙ ΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΣΕ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΔΙΑΦΟΡΕΣ.....                              | 5  |
| 9.  | ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗ.....                                                                      | 5  |
| 10. | ΕΝΣΤΑΣΗ ΣΤΟΝ ΔΙΟΡΙΣΜΟ ΚΡΙΤΗ.....                                                          | 6  |
| 11. | ΑΝΑΚΛΗΣΗ / ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΡΙΤΗ.....                                               | 6  |
| 12. | ΚΑΘΗΚΟΝ ΤΟΥ ΚΡΙΤΗ.....                                                                    | 6  |
| 13. | ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΤΟΥ ΚΡΙΤΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ.....                                                 | 6  |
| 14. | ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕΡΩΝ.....                                                                     | 7  |
| 15. | ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕΡΩΝ.....                                                                  | 7  |
| 16. | ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΜΕΡΩΝ.....                                                                    | 7  |
| 17. | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΚΡΙΤΗ.....                                                           | 7  |
| 18. | ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ.....                                                         | 7  |
| 19. | ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.....                                                                      | 7  |
| 20. | Η ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΟΥ ΚΡΙΤΗ.....                                                                  | 8  |
| 21. | ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.....                                                                    | 8  |
| 22. | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.....                                                                 | 8  |
| 23. | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.....                                                            | 8  |
| 24. | ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΚΡΙΤΗ.....                                                               | 8  |
| 25. | ΕΥΘΥΝΗ ΚΡΙΤΗ.....                                                                         | 8  |
| 26. | ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΡΙΤΗ ΟΤΑΝ ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΣΥΜΦΩΝΙΑ                             | 8  |
|     | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....                                                                          | 9  |
|     | (Τύπος 1) ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....                                   | 10 |
|     | (εφαρμόζεται όπου ο Κριτής θα διοριστεί σύμφωνα με τους Κανονισμούς Κριτικής Διαδικασίας) |    |
|     | (Τύπος 2) ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....                                   | 13 |
|     | (εφαρμόζεται όπου ο Κριτής κατονομάζεται στο Συμβόλαιο)                                   |    |

ΕΚΔΟΣΗ  
ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ  
ΚΡΙΤΙΚΗΣ  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ  
ΕΤΕΚ  
(ADJUDICATION  
RULES)

1. (1) Το Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου (το «ΕΤΕΚ») εκδίδει τους παρόντες Κανονισμούς Κριτικής Διαδικασίας (οι «Κανονισμοί»).
- (2) Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι Κανονισμοί Κριτικής Διαδικασίας του Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου ή ως οι Κανονισμοί Κριτικής Διαδικασίας του ΕΤΕΚ ή ως οι Κανονισμοί Κριτικής Διαδικασίας του Επιμελητηρίου.
- (3) Οι παρόντες Κανονισμοί θα εφαρμόζονται όπου τα Συμβαλλόμενα Μέρη (τα «Μέρη») σε οποιαδήποτε Συμφωνία ή σε Εξουσιοδότηση Εντολέα σε εγγεγραμμένο Μηχανικό ή σε Εταιρεία Μελετών για την ανάθεση υπηρεσιών (το «συμβόλαιο») συμφωνούν ότι οι οποιεσδήποτε αμφισβητήσεις ή διαφορές ή διαφωνίες αναφύουν ή / και έχουν αναφύει μεταξύ τους (η «Διαφορά»), θα κριθούν σε διαδικασία Κριτικής Διαδικασίας με βάση τους παρόντες Κανονισμούς, με την επιφύλαξη οποιασδήποτε γραπτής διαφοροποίησής τους από τα Μέρη.
- (4) Οι παρόντες Κανονισμοί θα εφαρμόζονται επίσης όπου τα Μέρη σε οποιαδήποτε Συμφωνία Παραπομπής σε Κριτική Διαδικασία συμφωνούν ότι οι οποιεσδήποτε αμφισβητήσεις ή διαφορές ή διαφωνίες τους («η Διαφορά») θα κριθούν σε διαδικασία Κριτικής Διαδικασίας με βάση τους παρόντες Κανονισμούς.

ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ  
ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ  
ΣΤΗΝ ΚΡΙΤΙΚΗ  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

2. (1) Κάθε Συμβαλλόμενο Μέρος (ο «Απαιτητής») σε οποιοδήποτε Συμβόλαιο, το οποίο επιθυμεί να επιλυθεί η Διαφορά του με άλλο ή άλλα Συμβαλλόμενα Μέρη, δύναται να δώσει γραπτή ειδοποίηση (η «Ειδοποίηση Κριτικής Διαδικασίας») της πρόθεσής του να παραπέμψει οποιαδήποτε Διαφορά που προκύπτει με βάση το Συμβόλαιο σε επίλυση μέσω της Κριτικής Διαδικασίας.
- (2) Η Ειδοποίηση της Κριτικής Διαδικασίας θα δίδεται από τον Απαιτητή στα άλλα Συμβαλλόμενα Μέρη στο Συμβόλαιο (οι «Καθ' όν η Απαίτηση»).
- (3) Η Ειδοποίηση της Κριτικής Διαδικασίας θα πρέπει να αναφέρει συνοπτικά τα πιο κάτω:
  - (α) τη φύση της Διαφοράς και σύντομη περιγραφή της,
  - (β) όλα τα εμπλεκόμενα Μέρη,
  - (γ) λεπτομέρειες για τον χρόνο και τόπο δημιουργίας της Διαφοράς,
  - (δ) τη φύση της απαίτησης και την αιτούμενη θεραπεία,
  - (ε) τα ονόματα και τις διευθύνσεις των Μερών του Συμβολαίου (συμπεριλαμβανομένων, όπου κρίνεται κατάλληλο, των διευθύνσεων που τα Μέρη έχουν καθορίσει για την επίδοση των ειδοποιήσεων).

ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ  
ΚΡΙΤΗ ΚΑΙ  
ΑΠΟΔΟΧΗ

3. (1) Μετά την επίδοση της Ειδοποίησης Κριτικής Διαδικασίας, και υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε συμφωνίας μεταξύ των Μερών ως προς το ποιος θα ενεργεί ως Κριτής (Adjudicator):
  - (α) ο Απαιτητής θα πρέπει να καλέσει το πρόσωπο που καθορίζεται στο Συμβόλαιο (εάν ορίζεται) να ενεργήσει ως Κριτής, ή
  - (β) εάν κανένα πρόσωπο δεν αναφέρεται ονομαστικά στο Συμβόλαιο ή εάν το αναφερόμενο πρόσωπο έχει ήδη δηλώσει ότι είναι απρόθυμο ή ότι αδυνατεί να ενεργήσει ως Κριτής, διορίζεται ένα άλλο πρόσωπο για να ενεργήσει ως Κριτής, όπως προβλέπεται στον Κανονισμό 26 των παρόντων Κανονισμών.
- (2) Πρόσωπο το οποίο καλείται να ενεργήσει ως Κριτής, σύμφωνα με τις πρόνοιες της παραγράφου (1) του παρόντος Κανονισμού, οφείλει να δηλώσει εγγράφως κατά πόσον είναι διατεθειμένο να ενεργήσει το αργότερο εντός δύο (2) ημερών από την παραλαβή της Ειδοποίησης για να ενεργήσει.

ΑΙΤΗΣΗ

4. Οποιαδήποτε αίτηση υποβάλλεται με βάση τον Κανονισμό 3 ή τον Κανονισμό 6 θα συνοδεύεται πάντοτε από αντίγραφο της Ειδοποίησης Κριτικής Διαδικασίας.

## Ο ΚΡΙΤΗΣ ΕΙΝΑΙ ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

5. (1) Οποιοδήποτε πρόσωπο που του έχει ζητηθεί ή έχει διοριστεί να ενεργήσει ως Κριτής σύμφωνα με τον Κανονισμό 3 ή τον Κανονισμό 6 πρέπει να είναι πάντοτε φυσικό πρόσωπο και να ενεργεί υπό την προσωπική του ιδιότητα. Πρόσωπο από το οποίο ζητείται να ενεργήσει ως Κριτής οφείλει προτού αποδεχτεί τον διορισμό να βεβαιωθεί και στη συνέχεια να δηλώσει εγγράφως στα Μέρη ότι δεν έχει οποιαδήποτε σχέση και /ή συμφέρον στην υπόθεση.
- (2) Ο Κριτής οφείλει να μην αποδεχτεί τον διορισμό του εάν γνώριζε ή όφειλε να γνωρίζει ότι έχει οποιοδήποτε συμφέρον και / ή οποιαδήποτε σχέση οποιασδήποτε φύσης ή μορφής σε σχέση με την επίδικη διαφορά ή τα Μέρη.

## ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΚΡΙΤΗ ΝΑ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΘΕΙ

6. (1) Σε περίπτωση που Κριτής, ο οποίος κατονομάζεται στο Συμβόλαιο, δηλώσει στα Μέρη ότι αδυνατεί ή είναι απρόθυμος να ενεργήσει, ή όταν αποτύχει να ανταποκριθεί σύμφωνα με την παράγραφο (2) του Κανονισμού 3, ο Απαιτητής δύναται:
- (α) να καλέσει άλλο πρόσωπο εάν υπάρχει το οποίο καθορίζεται στο Συμβόλαιο να ενεργήσει ως Κριτής, ή
- (β) να ενεργήσει σύμφωνα με τον Κανονισμό 26 για την επιλογή άλλου προσώπου ως Κριτή.
- (2) Πρόσωπο το οποίο καλείται να ενεργήσει ως Κριτής σύμφωνα με τις πρόνοιες της παραγράφου (1) του Κανονισμού 6 οφείλει να δηλώσει εγγράφως κατά πόσον είναι διατεθειμένο να ενεργήσει ως Κριτής το αργότερο, εντός δύο (2) ημερών από την παραλαβή της Ειδοποίησης για να ενεργήσει.

## ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ

7. (1) Όταν ένας Κριτής διορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό 3 ή τον Κανονισμό 6, τότε ο Απαιτητής, το αργότερο σε επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία της Ειδοποίησης Κριτικής Διαδικασίας, ή την ημερομηνία διορισμού του Κριτή, οποιοδήποτε από τις δύο ημερομηνίες επισυμβεί αργότερα, υποβάλλει τη Διαφορά εγγράφως (η «Απαίτηση») στον Κριτή.
- (2) Η Απαίτηση πρέπει να συνοδεύεται από αντίγραφα ή σχετικά αποσπάσματα του Συμβολαίου και τέτοια άλλα έγγραφα πάνω στα οποία ο Απαιτητής προτίθεται να βασιστεί.
- (3) Ο Απαιτητής, την ίδια στιγμή που υποβάλλει στον Κριτή, τα έγγραφα που αναφέρονται στις παραγράφους (1) και (2) του παρόντος Κανονισμού, θα παραδίδει αντίγραφα των εγγράφων αυτών σε κάθε άλλο διάδικο Μέρος.

## Ο ΚΡΙΤΗΣ ΔΥΝΑΤΑΙ ΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΣΕ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΔΙΑΦΟΡΕΣ

8. (1) Ο Κριτής δύναται, με τη συγκατάθεση όλων των Μερών στη Διαφορά, να αποφασίζει ταυτόχρονα σε περισσότερες από μία διαφορές που έχουν αναφύει στο ίδιο Συμβόλαιο.
- (2) Ο Κριτής δύναται, με τη συγκατάθεση όλων των Μερών στη Διαφορά, να αποφασίζει ταυτόχρονα για διαφορές οι οποίες συσχετίζονται και έχουν αναφύει σε διαφορετικά Συμβόλαια, ανεξαρτήτως εάν ένα ή περισσότερα από τα εν λόγω Μέρη είναι Μέρος σε αυτές τις διαφορές.
- (3) Τα Μέρη στη Διαφορά δύνανται να συμφωνήσουν όπως παρατείνουν την προθεσμία εντός της οποίας ο Κριτής δύναται να καταλήξει στην Απόφασή του σε σχέση με όλες ή με οποιαδήποτε από αυτές τις διαφορές.
- (4) Όταν ο Κριτής παύει να ενεργεί επειδή η Διαφορά θα κριθεί από κάποιο άλλο πρόσωπο όσον αφορά αυτή την παράγραφο, η αμοιβή και τα έξοδα του Κριτή αυτού καθορίζονται σύμφωνα με τον Κανονισμό 24.

## ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗ

9. (1) Ο Κριτής δύναται να παραιτηθεί οποτεδήποτε δίνοντας έγγραφη ειδοποίηση στα Μέρη.
- (2) Ο Κριτής οφείλει να παραιτηθεί όταν η Διαφορά είναι ίδια ή ουσιαστικά η ίδια με μία διαφορά που είχε προηγουμένως παραπεμφθεί σε Κριτική Διαδικασία, και έχει εκδοθεί Απόφαση σε εκείνη την Κριτική Διαδικασία.
- (3) Όταν ο Κριτής παύει να ενεργεί με βάση την παράγραφο (1) του Κανονισμού 9:
- (α) Ο Απαιτητής δύναται να επιδώσει μια νέα Ειδοποίηση σύμφωνα με τον Κανονισμό 2 και να ζητήσει από άλλο πρόσωπο να ενεργήσει ως Κριτής σύμφωνα με τους Κανονισμούς 3 μέχρι 7, και

(β) εάν ζητηθεί από τον νέο Κριτή και στο μέτρο που αυτό είναι εύλογα εφικτό, τα Μέρη θα υποβάλουν στον νέο Κριτή αντίγραφα όλων των εγγράφων που είχαν καταθέσει στην προηγούμενη διαδικασία.

- (4) Όταν ο Κριτής παραιτείται υπό τις περιστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο (2) του Κανονισμού 9, ή όταν η Διαφορά διαφέρει σημαντικά από τη Διαφορά που αναφέρεται στην Απαίτηση και για αυτό τον λόγο δεν είναι αρμόδιος να αποφασίσει, ο Κριτής δικαιούται να πληρωθεί εύλογο ποσό που αυτός θα προσδιορίσει ως αμοιβή και τα εύλογα έξοδα που έχει υποστεί. Τα Μέρη συνεχίζουν να είναι από κοινού και κεχωρισμένα υπεύθυνα για κάθε ποσό που παραμένει σε εκκρεμότητα μετά τον οποιοδήποτε καθορισμό για το πώς η πληρωμή θα επιμεριστεί.

#### ΕΝΣΤΑΣΗ ΣΤΟΝ ΔΙΟΡΙΣΜΟ ΚΡΙΤΗ

- 10.** Όταν οποιοδήποτε διάδικο Μέρος ενίσταται στον διορισμό ενός συγκεκριμένου προσώπου ως Κριτή, αυτή η ένσταση δεν ακυρώνει τον διορισμό του Κριτή, ούτε οποιαδήποτε Απόφασή του εκδοθεί σύμφωνα με τον Κανονισμό 20.

#### ΑΝΑΚΛΗΣΗ / ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΡΙΤΗ

- 11.** (1) Τα Μέρη δύνανται ανά πάσα στιγμή, εκ συμφώνου να ανακαλέσουν ή να τερματίσουν τον διορισμό του Κριτή. Ο διορισμός του Κριτή δεν μπορεί να ανακληθεί ή να τερματιστεί από ένα μόνο Συμβαλλόμενο Μέρος. Ο Κριτής θα δικαιούται να πληρωθεί εύλογο ποσό, που αυτός θα προσδιορίσει ως αμοιβή του και τα εύλογα έξοδα που έχει υποστεί. Τα Μέρη θα είναι, από κοινού και κεχωρισμένα, υπεύθυνα για κάθε ποσό που παραμένει σε εκκρεμότητα μετά τον οποιοδήποτε καθορισμό για το πώς η πληρωμή θα επιμεριστεί.
- (2) Όταν η ανάκληση ή ο τερματισμός του διορισμού του Κριτή οφείλεται σε λάθος ή ανάρμοστη συμπεριφορά του Κριτή, τα Μέρη δεν υποχρεούνται να καταβάλουν την αμοιβή και τα έξοδα του Κριτή.

#### ΚΑΘΗΚΟΝ ΤΟΥ ΚΡΙΤΗ

- 12.** Ο Κριτής:  
(α) θα ενεργεί αμερόληπτα κατά την άσκηση των καθηκόντων του και θα το πράττει σύμφωνα με τους σχετικούς όρους του Συμβολαίου και θα καταλήξει στην Απόφασή του σύμφωνα με την εφαρμοστέα νομοθεσία σε σχέση με το Συμβόλαιο και  
(β) θα αποφεύγει τα περιττά έξοδα και καθυστερήσεις.

#### ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΤΟΥ ΚΡΙΤΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

- 13.** Ο Κριτής δύναται να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για τη διακρίβωση των γεγονότων και της εφαρμοζόμενης νομοθεσίας που είναι απαραίτητα για να κριθεί η Διαφορά, και να αποφασίσει τη διαδικασία που θα ακολουθηθεί κατά την Κριτική Διαδικασία. Συγκεκριμένα δύναται:
- (α) να απαιτήσει από οποιοδήποτε από τα Συμβαλλόμενα Μέρη να του υποβάλει τέτοια έγγραφα που εύλογα χρειάζεται, συμπεριλαμβανομένων οποιασδήποτε γραπτής δήλωσης από οποιοδήποτε Συμβαλλόμενο Μέρος που να υποστηρίζει ή συμπληρώνει την Απαίτηση και οποιοδήποτε άλλου εγγράφου που υποβλήθηκε όπως προβλέπεται στην παράγραφο (2) του Κανονισμού 7,
  - (β) να αποφασίσει τη γλώσσα ή τις γλώσσες που θα χρησιμοποιηθούν στην Κριτική Διαδικασία και κατά πόσον θα πρέπει να προσκομιστεί μετάφραση οποιουδήποτε εγγράφου και αν ναι, από ποιον,
  - (γ) να συναντήσει και να υποβάλει ερωτήσεις σε οποιοδήποτε από τα Συμβαλλόμενα Μέρη και τους εκπροσώπους τους,
  - (δ) υπό την επιφύλαξη εξασφάλισης οποιασδήποτε αναγκαίας συγκατάθεσης από οποιουδήποτε τρίτους, να διενεργήσει επιτόπου επισκέψεις και ελέγχους εάν το κρίνει κατάλληλο, είτε συνοδευόμενος από τα Μέρη είτε όχι,
  - (ε) υπό την επιφύλαξη εξασφάλισης οποιασδήποτε αναγκαίας συγκατάθεσης από οποιουδήποτε τρίτους, να πραγματοποιήσει οποιοδήποτε δοκιμές ή πειράματα,
  - (ζ) να λάβει και να εξετάσει μαρτυρίες και υποβολές όπως απαιτείται από τις περιστάσεις,
  - (η) να δώσει οδηγίες προς συμμόρφωση ως προς το χρονοδιάγραμμα για την Κριτική Διαδικασία, οποιοσδήποτε προθεσμίες, ή τα όρια ως προς την έκταση των γραπτών εγγράφων ή προφορικών μαρτυριών, και
  - (θ) αφού ενημερώσει προηγουμένως τα Μέρη, να αναθέσει σε νομικό, οικονομικό, τεχνικό σύμβουλο τη μελέτη οποιουδήποτε εξειδικευμένου θέματος ώστε να τον βοηθήσει στη διεκπεραίωση της Κριτικής Διαδικασίας.
  - (ι) να εκδώσει άλλες οδηγίες σχετικές με τη διεξαγωγή της Κριτικής Διαδικασίας.

|                              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕΡΩΝ             | 14. | Τα Μέρη οφείλουν να συμμορφώνονται με οποιοδήποτε αίτημα ή οδηγία του Κριτή σε σχέση με την Κριτική Διαδικασία.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕΡΩΝ          | 15. | <p>Αν, χωρίς να φανεί επαρκής λόγος, ένα Συμβαλλόμενο Μέρος αμελεί ή παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιοδήποτε αίτημα, οδηγία ή χρονοδιάγραμμα του Κριτή, το οποίο εκδόθηκε σύμφωνα με τις εξουσίες του, απέτυχε να προσκομίσει οποιοδήποτε έγγραφο ή γραπτή δήλωση που του ζητήθηκε από τον Κριτή, ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο απέτυχε να συμμορφωθεί με μια απαίτηση κάτω από οποιαδήποτε πρόνοια των παρόντων Κανονισμών σχετικά με την Κριτική Διαδικασία, ο Κριτής δύναται:</p> <p>(α) να συνεχίσει την Κριτική Διαδικασία στην απουσία του Μέρους ή του εγγράφου ή της γραπτής δήλωσης που ζητήθηκε,</p> <p>(β) να καταλήξει σε τέτοια συμπεράσματα από την αποτυχία συμμόρφωσης, τα οποία κατά την άποψη του Κριτή δικαιολογούνται υπό τις περιστάσεις και</p> <p>(γ) να καταλήξει σε Απόφαση με βάση τις πληροφορίες που έχει ενώπιόν του, δίδοντας τέτοιο βάρος που πιστεύει ότι αρμόζει σε οποιαδήποτε αποδεικτικά στοιχεία υποβλήθηκαν σε αυτόν εκπρόθεσμα με βάση αίτημα ή οδηγία του.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΜΕΡΩΝ            | 16. | <p>(1) Υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε συμφωνίας μεταξύ των Μερών περί του αντιθέτου, και υπό τους όρους της παραγράφου (2) του παρόντος Κανονισμού, οποιοδήποτε Μέρος δύναται να βοηθείται από, ή να εκπροσωπείται από τέτοιους συμβούλους ή αντιπροσώπους νομικά καταρτισμένους ή όχι που κρίνει κατάλληλους.</p> <p>(2) Όπου ο Κριτής εξετάζει προφορικά αποδεικτικά στοιχεία ή παρουσιάσεις, ένα διάδικο Μέρος δεν μπορεί να εκπροσωπείται από περισσότερα από ένα πρόσωπα, εκτός και αν ο Κριτής δώσει οδηγίες περί του αντιθέτου.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΚΡΙΤΗ   | 17. | Ο Κριτής θα εξετάζει κάθε σχετική πληροφορία που του έχει υποβληθεί από οποιοδήποτε από τα Μέρη και θα πληροφορεί τα Μέρη για οποιαδήποτε πληροφορία που λαμβάνεται υπόψη στην Απόφασή του.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ | 18. | Ο Κριτής και οποιοδήποτε διάδικο Μέρος δεν θα δημοσιοποιεί σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο οποιαδήποτε πληροφορία ή έγγραφο που υποβάλλονται σε αυτόν σε σχέση με την Κριτική Διαδικασία τα οποία, το Μέρος που τα υπέβαλε, έχει υποδείξει να τύχουν εμπιστευτικού χειρισμού, εκτός και στον βαθμό που είναι απαραίτητο για τους σκοπούς, ή σε σχέση με την Κριτική Διαδικασία.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ              | 19. | <p>(1) Ο Κριτής θα καταλήξει στην Απόφασή του το αργότερο σε:</p> <p>(α) σαράντα δύο ημέρες (42) μετά την ημερομηνία της υποβολής της Απαίτησης που αναφέρεται στην παράγραφο (1) του Κανονισμού 7, ή</p> <p>(β) πενήντα έξι (56) ημέρες μετά την ημερομηνία της υποβολής της Απαίτησης εάν ο Απαιτητής συγκατατίθεται, ή</p> <p>(γ) τέτοια περίοδο η οποία να υπερβαίνει τις σαράντα δύο ημέρες (42) μετά την υποβολή της Απαίτησης την οποία τα διάδικα Μέρη, αφού υποβληθεί η εν λόγω Απαίτηση, ενδεχόμενα θα συμφωνήσουν.</p> <p>(2) Όπου ο Κριτής αποτυγχάνει, για οποιονδήποτε λόγο, να καταλήξει στην Απόφασή του σύμφωνα με την παράγραφο (1) του παρόντος Κανονισμού:</p> <p>(α) οποιοδήποτε από τα διάδικα Μέρη μπορεί να επιδώσει νέα ειδοποίηση, σύμφωνα με τον Κανονισμό 2 και να διορίσει νέο Κριτή να ενεργήσει σύμφωνα με τους Κανονισμούς 3 μέχρι 7, και</p> <p>(β) αν ζητηθεί από τον νέο Κριτή και στον βαθμό που αυτό είναι εύλογα πρακτικό, τα Μέρη θα του υποβάλουν αντίγραφα όλων των εγγράφων που είχαν διαθέσει στον προηγούμενο Κριτή.</p> <p>(3) Το ταχύτερο δυνατόν μετά που ο Κριτής έχει καταλήξει σε Απόφαση θα παραδώσει ένα αντίγραφο της εν λόγω Απόφασης σε κάθε ένα από τα συμβαλλόμενα Μέρη ή στο διορίζον σώμα, ανάλογα με την περίπτωση.</p> |

Η ΑΠΟΦΑΣΗ  
ΤΟΥ ΚΡΙΤΗ

- 20.** Ο Κριτής θα αποφασίσει όλα τα επίδικα θέματα επί της Διαφοράς και θα εκδώσει την Απόφασή του όπως προβλέπεται στον Κανονισμό 19. Ο Κριτής μπορεί να λάβει υπόψη στην Απόφασή του και οποιαδήποτε άλλα θέματα τα οποία τα Μέρη συμφώνησαν ότι πρέπει να περιλαμβάνονται στους σκοπούς της Κριτικής Διαδικασίας ή τα οποία είναι θέματα κάτω από το Συμβόλαιο τα οποία θεωρεί ότι είναι άρρηκτα συνδεδεμένα με τη Διαφορά. Ειδικότερα, μπορεί να:
- (α) ανοίξει, αναθεωρήσει και επανεξετάσει οποιαδήποτε Απόφαση που λήφθηκε ή οποιοδήποτε πιστοποιητικό που εκδόθηκε από οποιοδήποτε πρόσωπο που αναφέρεται στο Συμβόλαιο, εκτός αν το Συμβόλαιο ορίζει ότι η Απόφαση ή το πιστοποιητικό είναι τελικά και οριστικά.
  - (β) αποφασίσει ότι οποιοδήποτε από τα Μέρη οφείλει να προβεί σε πληρωμή κάτω από το Συμβόλαιο, πότε η πληρωμή είναι πληρωτέα και η προθεσμία για την πληρωμή.
  - (γ) λαμβάνοντας υπόψη οποιοδήποτε όρο του Συμβολαίου σχετικό με την καταβολή τόκου, να αποφασίσει για τις περιστάσεις στις οποίες, για τα ποσοστά στα οποία, και για τις περιόδους για τις οποίες απλό ή σύνθετο ποσοστό τόκου θα πληρωθεί.

ΕΚΤΕΛΕΣΗ  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ

- 21.** Στην απουσία τυχόν οδηγιών από τον Κριτή που να σχετίζεται με τον χρόνο εκτέλεσης της Απόφασής του, τα Μέρη υποχρεούνται να συμμορφωθούν με οποιαδήποτε Απόφαση του Κριτή αμέσως κατά την παράδοση της Απόφασης στα Μέρη σύμφωνα με την παρούσα παράγραφο.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ  
ΑΠΟΦΑΣΗΣ

- 22.** Σε περίπτωση που ζητηθεί από ένα τουλάχιστον από τα Μέρη, ο Κριτής θα αιτιολογήσει την Απόφασή του.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ  
ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

- 23.** (1) Στην Απόφασή του ο Κριτής μπορεί, εάν το κρίνει σκόπιμο, να διατάξει οποιοδήποτε Μέρος να συμμορφωθεί επιτακτικά με την Απόφασή του ή με οποιοδήποτε μέρος αυτής.
- (2) Η Απόφαση του Κριτή θα είναι δεσμευτική για τα Μέρη τα οποία οφείλουν αμέσως να συμμορφωθούν με αυτή.
- (3) Η Απόφαση μπορεί να αναθεωρηθεί μόνον με κοινή συμφωνία των Μερών ή με Διαιτητική Διαδικασία ή από Αρμόδιο Δικαστήριο.

ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ  
ΕΞΟΔΑ ΚΡΙΤΗ

- 24.** Ο Κριτής δικαιούται να πληρωθεί την καθορισμένη αμοιβή του και τα εύλογα έξοδα που έχει υποστεί. Τα Μέρη συνεχίζουν να είναι από κοινού και κεχωρισμένα υπεύθυνα για οποιοδήποτε ποσό που παραμένει σε εκκρεμότητα μετά τον καθορισμό για το πώς η πληρωμή θα επιμεριστεί. Στην περίπτωση κατά την οποία τα Μέρη δώσουν παράταση χρόνου στον Κριτή για έκδοση της Απόφασής του, τότε ο Κριτής δικαιούται να εκδώσει τιμολόγιο για ενδιάμεση πληρωμή.

ΕΥΘΥΝΗ ΚΡΙΤΗ

- 25.** Ο Κριτής δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψή του κατά την εκτέλεση ή με σκοπό την εκτέλεση του καθήκοντός του ως Κριτή, εκτός εάν η πράξη ή η παράλειψη έγινε κακόπιστα, και κάθε υπάλληλος ή αντιπρόσωπος του Κριτή θα προστατεύεται ομοίως από τέτοια ευθύνη.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ  
ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ  
ΚΡΙΤΗ ΟΤΑΝ  
ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ  
ΣΤΗΝ ΣΥΜΦΩΝΙΑ

- 26.** Όταν προβλέπεται στο Συμβόλαιο διαδικασία Κριτικής Διαδικασίας και στο Συμβόλαιο κανένα πρόσωπο δεν κατονομάζεται για να ενεργήσει ως Κριτής, ή πρόσωπο που κατονομάζεται για να ενεργήσει ως Κριτής έχει ήδη δηλώσει ότι είναι απρόθυμο ή ότι αδυνατεί να ενεργήσει, ή ο Κριτής που έχει διοριστεί έχει παραιτηθεί ή απέτυχε να απαντήσει ότι δύναται να ενεργήσει ως Κριτής εντός δύο (2) ημερών από την ημέρα της παραλαβής της αίτησης από τον Απαιτητή, είτε απέτυχε να εκδώσει Απόφαση μέσα στα προκαθορισμένα χρονικά όρια, τότε ο Κριτής ή ο νέος Κριτής, ανάλογα με την περίπτωση, διορίζεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται πιο κάτω στον παρόντα Κανονισμό.
- (1) Το συντομότερο δυνατόν μετά που θα αναφύει η αμφισβήτηση ή η διαφορά, οποιοδήποτε Μέρος, με σχετική επιστολή, θα καλεί το άλλο Μέρος σε συνάντηση εντός τακτικής χρονικής προθεσμίας η οποία προθεσμία δεν θα είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών με σκοπό τον από κοινού διορισμό ενός Κριτή κοινής αποδοχής για να ενεργήσει ως από κοινού διοριζόμενος Κριτής για την επίλυση της διαφοράς. Η διαδικασία για τον εν λόγω διορισμό θα διεξάγεται εκτός αν τα Μέρη από κοινού αποφασίσουν διαφορετικά ως ακολούθως:

- (α) Έκαστο Μέρος θα καταρτίζει ξεχωριστά τον δικό του κατάλογο ο οποίος θα περιλαμβάνει τρία (3) ονόματα προτεινόμενων Κριτών.
- (β) Ακολούθως, τα Μέρη θα ανταλλάσσουν μεταξύ τους, τους εν λόγω καταλόγους και ως Κριτής θα διορίζεται οποιοσδήποτε προτεινόμενος Κριτής του οποίου το όνομα εμφανίζεται ταυτόχρονα και στους δύο καταλόγους. Πάντοτε νοουμένου ότι σε περίπτωση που στους εν λόγω καταλόγους εμφανίζονται ταυτόχρονα πέραν του ενός ονόματα προτεινόμενων Κριτών τότε, ως Κριτής θα διορίζεται το άτομο του οποίου το όνομα εμφανίζεται πρώτο στη σειρά των ονομάτων, είτε στον έναν, είτε στον άλλον κατάλογο, και ότι σε περίπτωση που στους εν λόγω καταλόγους εμφανίζονται ταυτόχρονα πρώτα στη σειρά των ονομάτων δύο ονόματα προτεινόμενων Κριτών τότε, ως Κριτής, θα διορίζεται το άτομο το οποίο θα αναδεικνύεται διά κληρώσεως μεταξύ των εν λόγω δύο (2) προτεινόμενων Κριτών.
- (γ) Τέλος, σε περίπτωση που κανένα όνομα οποιουδήποτε προτεινόμενου Κριτή εμφανίζεται ταυτόχρονα και στους δύο εν λόγω καταλόγους τότε, έκαστο Μέρος θα επιλέγει έναν προτεινόμενο Κριτή από τα ονόματα που περιλαμβάνονται στον κατάλογο του άλλου Μέρους και ως Κριτής, θα διορίζεται το άτομο το οποίο θα αναδεικνύεται δια κληρώσεως μεταξύ των δύο προτεινόμενων Κριτών που είχαν επιλεγεί από τα Μέρη όπως προαναφέρεται.
- (2) Αν εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία εκπνοής της χρονικής προθεσμίας η οποία καθορίζεται στην προαναφερόμενη επιστολή, τα Μέρη δεν πραγματοποιήσουν, για οποιονδήποτε λόγο, τον από κοινού διορισμό ενός Κριτή κοινής αποδοχής τότε οποιοδήποτε Μέρος θα έχει δικαίωμα, διά ειδοποίησής με συστημένη επιστολή ή με πιστοποιημένη παράδοση προς το άλλο Μέρος
- (α) να κατονομάσει τον Κριτή της επιλογής του,
- (β) να απαιτεί από το άλλο Μέρος να κατονομάσει και ο ίδιος τον Κριτή της δικής του επιλογής, και
- (γ) να απαιτεί από το άλλο Μέρος να παραστεί σε συνάντηση εντός τακτικής χρονικής προθεσμίας η οποία προθεσμία δεν θα είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών για την επιλογή του Κριτή κοινής αποδοχής και η οποία επιλογή θα πραγματοποιείται κατά την εν λόγω συνάντηση διά κληρώσεως μεταξύ των δύο Κριτών που είχαν προηγουμένως κατονομασθεί από τα Μέρη ξεχωριστά.
- (3) Αν εντός επτά (7) ημερών από την λήψη της προαναφερόμενης ειδοποίησης, το άλλο Μέρος, για οποιονδήποτε λόγο, αρνηθεί ή παραλείψει να κατονομάσει τον Κριτή της δικής του επιλογής και να παραστεί στην εν λόγω συνάντηση και κλήρωση, τότε το γεγονός της προαναφερόμενης άρνησης ή παράλειψης, αφ' ενός, θα θεωρείται ως οριστική και αδιαμφισβήτητη αποδοχή από το άλλο Μέρος του Κριτή που το πρώτο Μέρος είχε προηγουμένως κατονομάσει στην προαναφερόμενη ειδοποίηση του και, αφ' ετέρου, θα δίδει δικαίωμα στο πρώτο Μέρος να διορίσει μονομερώς τον εν λόγω Κριτή για να ενεργήσει ως Κριτής για την επίλυση της διαφοράς.
- (4) Σε περίπτωση που ο Κριτής που έχει επιλεγεί ακολουθώντας τη διαδικασία των παραγράφων (1) μέχρι και (3) του Κανονισμού 26, είτε δηλώσει στα Μέρη ότι αδυνατεί ή είναι απρόθυμος να ενεργήσει, ή έχει αποτύχει να ανταποκριθεί σύμφωνα με την παράγραφο (2) του Κανονισμού 3, ή έχει παραιτηθεί σύμφωνα με την παράγραφο (1) του Κανονισμού 9, ή έχει αποτύχει να καταλήξει στην Απόφασή του σύμφωνα με την παράγραφο (1) του Κανονισμού 19 ο Απαιτητής, κατά την επιλογή του νέου Κριτή, δύναται να μην εφαρμόσει τις πρόνοιες των παραγράφων (1) μέχρι και (3) του Κανονισμού 26 και να απευθυνθεί στον Πρόεδρο του ΕΤΕΚ και να του ζητήσει να διορίσει ένα πρόσωπο για να ενεργήσει ως Κριτής στη διαφορά. Η αίτηση θα συνοδεύεται με την Ειδοποίηση Κριτικής Διαδικασίας της παραγράφου 2.
- (5) Σε κάθε περίπτωση τα Μέρη δύνανται ανά πάσα στιγμή, με κοινή επιστολή τους, να απευθυνθούν στον Πρόεδρο του ΕΤΕΚ και να ζητήσουν να διορίσει ένα πρόσωπο για να ενεργήσει ως Κριτής στην διαφορά. Η αίτηση θα συνοδεύεται με την ειδοποίηση Κριτικής Διαδικασίας της παραγράφου 2.
- (6) Σε κάθε περίπτωση τα Μέρη δύνανται ανά πάσα στιγμή να επιλέξουν από κοινού ένα πρόσωπο για να ενεργήσει ως Κριτής στη διαφορά.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- (1) Συμφωνητικό Έγγραφο Κριτικής Διαδικασίας όπου ο Κριτής θα διοριστεί με βάση τους παρόντες Κανονισμούς (Τύπος 1)
- (2) Συμφωνητικό Έγγραφο Κριτικής Διαδικασίας όπου ο Κριτής κατονομάζεται στο Συμβόλαιο (Τύπος 2)

## (Τύπος 1) ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

(εφαρμόζεται όπου ο Κριτής θα διοριστεί σύμφωνα με τους Κανονισμούς Κριτικής Διαδικασίας)

Συμφωνία η οποία γίνεται την .....20.....

Μεταξύ

Των Συμβαλλομένων Μερών [1]

(1)

.....

.....

.....

.....

(2)

.....

.....

.....

.....

Και

του Κριτή [2]

.....

.....

.....

.....

(1) Εισαγάγετε όνομα και διεύθυνση Συμβαλλομένων Μερών

(2) Εισαγάγετε όνομα και διεύθυνση Κριτή

Επειδή

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη με βάση το μεταξύ τους Συμβόλαιο/Υποσυμβόλαιο/Συμφωνία [3]  
(το «Συμβόλαιο») για [4]

.....

.....

.....

.....

Υπό τους όρους του [5]

.....

.....

.....

.....

Στο οποίο οι πρόνοιες για Κριτική Διαδικασία (οι πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας)  
αναφέρονται στον όρο ..... του Συμβολαίου, και

έχει αναφύει διαφωνία ή διαφορά κάτω από το Συμβόλαιο την οποία τα Συμβαλλόμενα  
Μέρη θα παραπέμψουν σε Κριτική Διαδικασία σύμφωνα με τις αναφερθείσες Πρόνοιες  
Κριτικής Διαδικασίας

(3) Διαγράψετε αναλόγως

(4) Παραθέστε σύντομη περιγραφή των Εργασιών/Εργασιών Υπεργολαβίας

(5) Εισαγάγετε τον τύπο του Συμβολαίου/Υποσυμβολαίου/Συμφωνίας και οποιασδήποτε  
συμπληρωματικής συμφωνίας έχει ενσωματωθεί σε αυτό

## ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΣΥΜΦΩΝΟΥΝΤΑΙ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ

- (1) **Διορισμός και Αποδοχή**  
Τα Συμβαλλόμενα Μέρη με το παρόν διορίζουν τον Κριτή και ο Κριτής με το παρόν αποδέχεται τον διορισμό για την επίλυση της διαφοράς η οποία εν συντομία καθορίζεται στη συνημμένη ειδοποίηση.
- (2) **Πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας**  
Ο Κριτής λαμβάνει υπόψη τις Πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας ως εάν όλες ήταν καταγεγραμμένες σε αυτή τη Συμφωνία.
- (3) **Αμοιβή Κριτή και εύλογα έξοδα**  
Τα Συμβαλλόμενα Μέρη θα είναι από κοινού και κεχωρισμένα υπεύθυνα στον Κριτή για την αμοιβή του, η οποία καταγράφεται στο Παράρτημα για τη διεξαγωγή της Κριτικής Διαδικασίας, και για όλα τα έξοδα που εύλογα έχει υποστεί ο Κριτής όπως αναφέρεται στις Πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας.
- (4) **Αδυναμία του Κριτή να ενεργήσει στην παραπομπή**  
Εάν ο Κριτής ασθενήσει ή καταστεί ανίκανος για οποιονδήποτε άλλο λόγο και δεν δύναται να ολοκληρώσει την Κριτική Διαδικασία, οφείλει να ενημερώσει αμέσως τα Συμβαλλόμενα Μέρη για το γεγονός αυτό.
- (5) **Τερματισμός**  
(1) Τα Συμβαλλόμενα Μέρη δύνανται από κοινού, οποιαδήποτε στιγμή να τερματίσουν τη Συμφωνία Κριτικής Διαδικασίας δίδοντας γραπτή ειδοποίηση στον Κριτή. Ως συνεπακόλουθο τέτοιας διακοπής τα Συμβαλλόμενα Μέρη, υπό την αίρεση της παραγράφου 5(2) πιο κάτω, θα πληρώσουν στον Κριτή την αμοιβή του ή οποιοδήποτε υπόλοιπο παραμένει, καθώς και τα εύλογα έξοδα που έχει υποστεί πριν από τον τερματισμό.
- (2) Όπου η απόφαση των Συμβαλλομένων Μερών για τερματισμό της Συμφωνίας Κριτικής Διαδικασίας σύμφωνα με τον όρο 5(1) πιο πάνω έχει ληφθεί ως αποτέλεσμα της αδυναμίας του Κριτή να εκδώσει την Απόφασή του για τη διαφορά ή δεν έχει εκδώσει την Απόφασή του μέσα στα χρονικά όρια των Προνοιών Κριτικής Διαδικασίας ή καθόλου, ο Κριτής δεν δικαιούται να ανακτήσει από τα Συμβαλλόμενα Μέρη οποιαδήποτε αμοιβή ή έξοδα.

Σε επιμαρτύρηση

Υπογράφεται από  
ή εκ μέρους των  
Συμβαλλομένων  
Μερών στην  
παρουσία του:

στην παρουσία του:

Υπογράφεται από  
τον Κριτή στην  
παρουσία του:Υπογράφεται από τα Συμβαλλόμενα Μέρη ή τους νόμιμους αντιπροσώπους τους και τον  
(1) Κριτή.....  
.....

υπογραφή μάρτυρα .....

όνομα μάρτυρα .....

διεύθυνση μάρτυρα .....

.....

(2) .....

.....

υπογραφή μάρτυρα .....

όνομα μάρτυρα .....

διεύθυνση μάρτυρα .....

.....

.....

.....

υπογραφή μάρτυρα .....

όνομα μάρτυρα .....

διεύθυνση μάρτυρα .....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Αμοιβή Κριτή

Το κατ' αποκοπή ποσό των € .....

ή

η ωριαία αμοιβή των € .....

---

(Τύπος 2) ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ  
(εφαρμόζεται όπου ο Κριτής κατ'ονομάζεται στο Συμβόλαιο)

Συμφωνία η οποία γίνεται την .....20.....

Μεταξύ

(1) Των Συμβαλλομένων Μερών [1]

.....  
.....  
.....  
.....

(2)

.....  
.....  
.....  
.....

Και

του Κριτή [2]

.....  
.....  
.....  
.....

(1) Εισαγάγετε όνομα και διεύθυνση Συμβαλλομένων Μερών

(2) Εισαγάγετε όνομα και διεύθυνση Κριτή

Επειδή

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη με βάση το μεταξύ τους Συμβόλαιο/Υποσυμβόλαιο/Συμφωνία [3]  
(το «Συμβόλαιο») για [4]

.....  
.....  
.....  
.....

Υπό τους όρους του [5]

.....  
.....  
.....  
.....

Στο οποίο οι πρόνοιες για Κριτική Διαδικασία (οι πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας)  
αναφέρονται στον όρο  
..... του Συμβολαίου, και

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη έχουν ονομάσει τον Κριτή στο αναφερθέν Συμβόλαιο Κριτικής  
Διαδικασίας

(3) Διαγράψετε αναλόγως

(4) Παραθέστε σύντομη περιγραφή των Εργασιών/Εργασιών Υπεργολαβίας

(5) Εισάγετε τον τύπο του Συμβολαίου/Υποσυμβολαίου/Συμφωνίας και οποιασδήποτε  
συμπληρωματικής συμφωνίας έχει ενσωματωθεί σε αυτό

## ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΣΥΜΦΩΝΟΥΝΤΑΙ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ

**[1] Διορισμός και Αποδοχή**

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη με το παρόν διορίζουν τον Κριτή και ο Κριτής με το παρόν αποδέχεται τον διορισμό για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς, η οποία ενδέχεται να αναφύει εις το αναφερθέν Συμβόλαιο και ο Κριτής θα επιδείξει μέγιστη προσπάθεια να είναι διαθέσιμος για να επιληφθεί οποιασδήποτε διαφοράς παραπεμφθεί σε αυτόν από οποιοδήποτε από τα Συμβαλλόμενα Μέρη

**[2] Πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας**

Ο Κριτής λαμβάνει υπόψη τις Πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας ως εάν όλες ήταν καταγεγραμμένες σε αυτή τη Συμφωνία.

**[3] Αμοιβή Κριτή και εύλογα έξοδα**

Τα συμβαλλόμενα Μέρη θα είναι από κοινού και κεχωρισμένα υπεύθυνα στον Κριτή για την αμοιβή του η οποία καταγράφεται στο Παράρτημα για τη διεξαγωγή της Κριτικής Διαδικασίας και για όλα τα έξοδα που εύλογα έχει υποστεί ο Κριτής όπως αναφέρεται στις Πρόνοιες Κριτικής Διαδικασίας.

**[4] Αδυναμία του Κριτή να ενεργήσει στην παραπομπή**

Εάν ο Κριτής ασθενήσει ή καταστεί ανίκανος για οποιονδήποτε άλλο λόγο και δεν δύναται να ολοκληρώσει την Κριτική Διαδικασία, οφείλει να ενημερώσει αμέσως τα Συμβαλλόμενα Μέρη για το γεγονός αυτό.

**[5] Τερματισμός**

(1) Τα Συμβαλλόμενα Μέρη, από κοινού δύνανται:

- (α) Να τερματίσουν την Συμφωνία Κριτικής Διαδικασίας οποιαδήποτε στιγμή δίδοντας γραπτή ειδοποίηση στον Κριτή.
- (β) Να τερματίσουν μία κριτική διαδικασία οποιαδήποτε στιγμή και αμέσως δίδοντας γραπτή ειδοποίηση στον Κριτή.

Ως συνεπακόλουθο τέτοιας διακοπής τα Συμβαλλόμενα Μέρη, υπό την αίρεση της παραγράφου 5(2) πιο κάτω, θα πληρώσουν στον Κριτή την αμοιβή του ή οποιοδήποτε υπόλοιπο παραμένει, καθώς και τα εύλογα έξοδα που έχει υποστεί πριν από τον τερματισμό.

(2) Όπου η απόφαση των Συμβαλλομένων Μερών για τερματισμό της Συμφωνίας Κριτικής Διαδικασίας σύμφωνα με τον όρο 5(1) πιο πάνω έχει ληφθεί ως αποτέλεσμα της αδυναμίας του Κριτή να εκδώσει την Απόφασή του για τη διαφορά ή δεν έχει εκδώσει την Απόφαση του μέσα στα χρονικά όρια των Προνοιών Κριτικής Διαδικασίας ή καθόλου, ο Κριτής δεν δικαιούται να ανακτήσει από τα Συμβαλλόμενα Μέρη οποιαδήποτε αμοιβή ή έξοδα.

Σε επιμαρτύρηση

Υπογράφεται από  
ή εκ μέρους των  
Συμβαλλομένων  
Μερών στην  
παρουσία του:

(1) Υπογράφεται από τα Συμβαλλόμενα Μέρη ή τους νόμιμους αντιπροσώπους τους και τον Κριτή

.....

.....

υπογραφή μάρτυρα .....

όνομα μάρτυρα .....

διεύθυνση μάρτυρα .....

(2) .....

.....

.....

στην παρουσία του:

υπογραφή μάρτυρα .....

όνομα μάρτυρα .....

διεύθυνση μάρτυρα .....

.....

Υπογράφεται από  
τον Κριτή στην  
παρουσία του:

.

.....

.....

υπογραφή μάρτυρα .....

όνομα μάρτυρα .....

διεύθυνση μάρτυρα .....

.....

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Αμοιβή Κριτή

Το κατ' αποκοπή ποσό των € .....

ή

η ωριαία αμοιβή των € .....

[illegible]



**ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ**

Οδός Κερβέρου 8, 1016 Λευκωσία  
Τ.Θ. 21826, 1513 Λευκωσία

Τηλ. 22877644  
Φαξ: 22730373  
Κεντρικό email: [cyprus@etek.org.cy](mailto:cyprus@etek.org.cy)  
Email εξυπηρέτησης κοινού: [yemp@etek.org.cy](mailto:yemp@etek.org.cy)