

ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΕΡΙ ΔΙΑΙΤΗΣΙΑΣ ΕΤΕΚ

1. Προοίμιο

(1) Με βάση τη σχετική νομοθεσία, το Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου (ΕΤΕΚ) έχει, μεταξύ άλλων, την αρμοδιότητα να αναλαμβάνει διαιτησίες, επιδιαιτησίες και συμβιβαστικούς διακανονισμούς σχετικά με οποιοδήποτε θέμα ή διαφορά που έχει σχέση με τη μηχανική επιστήμη.

(2) Οι παρούσες Διατάξεις επιδιώκουν τον εκσυγχρονισμό, την αναβάθμιση και την εμπέδωση της εμπιστοσύνης στο θεσμό της διαιτησίας και τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, με στόχο την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.

(3) Στην περίπτωση όπου υπάρχει ανάγκη χειρισμού ειδικής περίπτωσης για την οποία δεν υπάρχουν ρητές διατάξεις στη σχετική νομοθεσία ή στις παρούσες Διατάξεις, ο χειρισμός θα γίνεται πάντοτε λαμβάνοντας υπόψη την εξυπηρέτηση των σκοπών οι οποίοι αναφέρονται στο εδάφιο (2) πιο πάνω.

2. Εισαγωγικές και Ερμηνευτικές Διατάξεις

«Διαιτητής» σημαίνει εγγεγραμμένο Διαιτητή στο Μητρώο και περιλαμβάνει Διαιτητή, Ανώτερο Διαιτητή και Επιδιαιτητή.

«Μητρώο Διαιτητών» ή «Μητρώο» σημαίνει το Μητρώο Διαιτητών το οποίο τηρεί το ΕΤΕΚ δυνάμει των προνοιών αυτών των Διατάξεων.

«Κανονισμοί Διαιτησιών ΕΤΕΚ» είναι οι Κανονισμοί Διαιτησίας του 2012 ή όπως αυτοί τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από καιρού εις καιρόν από την Διοικούσα Επιτροπή του ΕΤΕΚ (ΔΕ ΕΤΕΚ).

«Κώδικας Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ» είναι ο Κώδικας Δεοντολογίας Διαιτητών του ΕΤΕΚ ή όπως αυτός τροποποιείται ή αντικαθίσταται από καιρού εις καιρόν από την ΔΕ ΕΤΕΚ.

«Κέντρο ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ» είναι το Κέντρο Εναλλακτικών Μεθόδων Επίλυσης Διαφορών του ΕΤΕΚ.

«Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ» είναι η Επιτροπή που ιδρύεται, με βάσει τις παρούσες Διατάξεις.

«Επιτροπή ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ» είναι η Επιστημονική Επιτροπή Εναλλακτικών Μεθόδων Επίλυσης Διαφορών του Επιμελητηρίου, η οποία συγκροτείται με απόφαση της ΔΕ.

3. Καταρτισμός Μητρώου Διαιτητών

(1) Η ΔΕ ΕΤΕΚ κατάρτιζε Μητρώο Διαιτητών στο πλαίσιο του Κέντρου ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, το οποίο αναθεωρεί από καιρού εις καιρόν και όποτε κρίνει αυτό σκόπιμο ή αναγκαίο, μετά από εισήγηση της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.

(2) Πρόσωπο που επιθυμεί να εγγραφεί στο Μητρώο δηλώνει το ενδιαφέρον του, συμπληρώνοντας και υποβάλλοντας αίτηση σε ειδικό έντυπο που ετοιμάζει το ΕΤΕΚ, συνοδευόμενη από λεπτομερές βιογραφικό σημείωμα στο οποίο επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία με τα οποία να τεκμηριώνεται ότι ο Αιτητής πληροί τις ισχύουσες σχετικές προϋποθέσεις και κριτήρια.

(3) Οι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Διαιτητές κατατάσσονται σε δύο κατηγορίες:

- (α) Διαιτητές,
- (β) Ανώτεροι Διαιτητές.

**4.
Εγγραφή
Προσώπου
στο Μητρώο
Διαιτητών**

(1) Η ΔΕ ΕΤΕΚ, μετά από εισήγηση της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, εγγράφει πρόσωπο στο Μητρώο Διαιτητών ως Διαιτητή εφόσον ικανοποιηθεί ότι ο Αιτητής ικανοποιεί τα πιο κάτω κριτήρια:

- (α) είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Μελών του ΕΤΕΚ και έχει τακτοποιημένες όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις του προς το Επιμελητήριο,
- (β) δεν έχει καταδικαστεί για σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα από το Πειθαρχικό Συμβούλιο του ΕΤΕΚ,
- (γ) δεν έχει καταδικαστεί για πειθαρχικό παράπτωμα ή ποινικό αδίκημα, σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, η φύση του οποίου είναι τέτοια που, κατά την κρίση της ΔΕ ΕΤΕΚ αποτελεί λόγο μη συμπερίληψης στο Μητρώο,
- (δ) δεν έχει ακυρωθεί διαιτητική απόφαση, την οποία έχει εκδώσει ως Διαιτητής, για λόγους κακοδιαχείρισης (misconduct), της οποίας ο λόγος ακύρωσης, κατά την κρίση της Επιτροπής Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ, είναι ιδιαίτερα σοβαρός,
- (ε) δεν έχει καταδικαστεί για σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα κατά την άσκηση των καθηκόντων του ως Διαιτητής,
- (στ) έχει 15-ετή τουλάχιστον επαγγελματική πείρα ή, στην περίπτωση κατόχου Ακαδημαϊκού προσόντος σε θέματα διαιτησίας, 5-ετή τουλάχιστον επαγγελματική πείρα. Σε ειδικές περιπτώσεις η ΔΕ ΕΤΕΚ έχει δικαίωμα να αποφασίσει τη συμπερίληψη στο Μητρώο προσώπου που δεν ικανοποιεί πλήρως το κριτήριο αυτό, αλλά έχει αποδεδειγμένη πείρα, είτε επαγγελματική είτε ακαδημαϊκή, σε θέματα διαιτησίας,
- (ζ) έχει αποδεδειγμένη πείρα και γνώσεις ή αναγνωρισμένα από την ΔΕ ΕΤΕΚ ακαδημαϊκά ή επαγγελματικά προσόντα σε θέματα διαιτησίας ή έχει παρακολουθήσει σεμινάρια, που διενεργεί ή αποδέχεται το ΕΤΕΚ, σχετικά με τη διεξαγωγή διαιτησιών και συναφών θεμάτων. Νοείται πως συναφής με το αντικείμενο πείρα και εκπαίδευση είναι η νομοθεσία περί διαιτησιών, οι διαδικαστικοί Κανονισμοί Διαιτησιών του ΕΤΕΚ, το Δίκαιο των Συμβάσεων, το Δίκαιο της Απόδειξης, καθώς και η Διαχείριση Κατασκευαστικών Συμβολαίων. Η διάρκεια της εκπαίδευσης πρέπει να είναι τουλάχιστον 70 διδακτικών ωρών, κατανεμημένη στα αντικείμενα εκπαίδευσης σύμφωνα με απόφαση της ΔΕ ΕΤΕΚ, και
- (η) έχει επιτύχει σε εξέταση που διενεργεί το Επιμελητήριο.

(2) Η ΔΕ ΕΤΕΚ εγγράφει πρόσωπο στο Μητρώο Διαιτητών ως Ανώτερο Διαιτητή μετά από αίτηση του προσώπου αυτού και εφόσον ικανοποιηθεί πως ο Αιτητής ικανοποιεί τα κριτήρια για να εγγραφεί στο Μητρώο ως Διαιτητής και επιπρόσθετα πληροί ένα εκ των πιο κάτω κριτηρίων:

- (α) κατέχει ακαδημαϊκό ή επαγγελματικό τίτλο σε θέματα διαιτησίας και έχει διεκπεραιώσει μία τουλάχιστον διαιτησία, η

οποία περιλαμβάνει και ακρόαση μαρτύρων, ή έχει παρακολουθήσει δύο τουλάχιστον διαιτησίες ως παρακαθήμενος, ή

(β) έχει διεκπεραιώσει ως Διαιτητής δύο τουλάχιστον διαιτησίες, οι οποίες περιλαμβάνουν ακρόαση μαρτύρων, ή

(γ) έχει διεκπεραιώσει μία τουλάχιστον διαιτησία και έχει παρακολουθήσει τέσσερις τουλάχιστον διαιτησίες ως παρακαθήμενος, οι οποίες περιλαμβάνουν και ακρόαση μαρτύρων, ή

(δ) έχει διεκπεραιώσει ως Διαιτητής τρεις τουλάχιστον διαιτησίες.

(3) Η αναγνώριση της πείρας που αποκτήθηκε με τη διεκπεραίωση διαιτησιών αφορά και διαιτησίες που διεξάγονται εκτός του Κέντρου ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.

(4) Η ΔΕ ΕΤΕΚ έχει δικαίωμα να καλεί σε προσωπική συνέντευξη το ενδιαφερόμενο πρόσωπο για να διαπιστώσει κατά πόσον πληρούνται τα κριτήρια, καθώς επίσης και θέματα που έχουν να κάνουν με τη διαπροσωπική ικανότητα του ατόμου.

5. Συνεχιζόμενη Εκπαίδευση

(1) Διαιτητής ή Ανώτερος Διαιτητής εγγεγραμμένος στο Μητρώο Διαιτητών θα πρέπει να συμπληρώνει ανά τριετία τουλάχιστον 24 ώρες εκπαίδευσης σε θέματα διαιτησίας ή σε συναφή θέματα, η οποία διοργανώνεται από το ΕΤΕΚ ή αναφέρεται σε άλλα προγράμματα εκπαίδευσης αναγνωρισμένα από το ΕΤΕΚ.

(2) Για όσους από τους εγγεγραμμένους Διαιτητές ή Ανώτερους Διαιτητές δεν συμπληρώνουν τις απαιτούμενες ώρες εκπαίδευσης ανά τριετία, αναστέλλεται η συμμετοχή τους στο Μητρώο μέχρι να παρουσιάσουν αποδεκτά τεκμήρια ικανοποίησης του κριτηρίου της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης.

6. Επιλογή ή Διορισμός Διαιτητή

(1) Ο αριθμός των Διαιτητών σε μια διαιτησία καθορίζεται σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Διαιτησίας Νόμου (Κεφ. 4) ή του περί Διεθνούς Εμπορικής Διαιτησίας Νόμου Ν.101/87 ή των Κανονισμών Διαιτησίας του ΕΤΕΚ ή την Συμφωνία Διαιτησίας μεταξύ των Μερών.

(2) Εκτός εάν στη συμφωνία των Μερών ή στο Συνυποσχετικό Διαιτησίας προβλέπεται άλλως πως, εφαρμόζονται οι πιο κάτω κανόνες για τον διορισμό/επιλογή Διαιτητή.

(α) Όταν δύο Μέρη απευθυνθούν στο ΕΤΕΚ για διεξαγωγή διαιτησίας, ή στην περίπτωση παραπομπής σε διαιτησία μίας διαφοράς ως προς την αμοιβή Μελετητή, τα Μέρη καλούνται σε συνάντηση για να επιλέξουν από κοινού τον Διαιτητή. Σε περίπτωση που μετά από δύο συναντήσεις των Μερών ή εάν παρέλθει χρόνος μεγαλύτερος από 15 ημέρες από την ημέρα της πρόσκλησης για από κοινού επιλογή Διαιτητή δεν καταστεί δυνατόν να επιλεγεί από κοινού Διαιτητής, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί νωρίτερα, τότε ο Πρόεδρος του ΕΤΕΚ διορίζει Διαιτητή από το Μητρώο.

(β) Όταν στη βάση Συνυποσχετικού Διαιτησίας διορίζεται Διαιτητής από τον Πρόεδρο του ΕΤΕΚ, ή όταν ο διορισμός γίνεται στη βάση σχετικού Δικαστηριακού Διατάγματος, τότε εφαρμόζεται και πάλι η πρόνοια της Διάταξης 6(2)(α), εκτός εάν ο διορισμός προκύπτει από αδυναμία των Μερών να

συμφωνήσουν στον από κοινού διορισμό, οπότε ο Πρόεδρος του ΕΤΕΚ διορίζει Διαιτητή αμέσως.

(γ) Για διαιτησίες με ύψος απαίτησης ίσο ή μεγαλύτερο των 100χιλιάδων ευρώ, ο Πρόεδρος του ΕΤΕΚ διορίζει Ανώτερο Διαιτητή.

(3) Νοείται πως σε ειδικές περιπτώσεις, ο Πρόεδρος του ΕΤΕΚ, μετά από εισήγηση της ΔΕ, έχει δικαίωμα να διορίσει Διαιτητή ο οποίος δεν είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ, εφόσον το πρόσωπο αυτό έχει αποδεδειγμένη εξειδικευμένη πείρα, είτε ακαδημαϊκή, είτε επαγγελματική, τόσο με το αντικείμενο, όσο και με το συναφές με τις διαιτησίες νομικό και διαδικαστικό πλαίσιο.

7. Διορισμός Παρακαθήμενου Προσώπου

(1) Για σκοπούς απόκτησης πείρας σε θέματα διαιτησίας και αναβάθμισης των Διαιτητών, το ΕΤΕΚ δύναται να ζητήσει από τα Μέρη την αποδοχή διορισμού παρακαθήμενου προσώπου για σκοπούς εκπαίδευσης του.

(2) Νοούμενου ότι τα Μέρη εγγράφως προηγουμένως συμφωνήσουν, τότε το ΕΤΕΚ μαζί με τον διορισμό του Διαιτητή ορίζει και παρακαθήμενο πρόσωπο στη διαδικασία διαιτησίας.

(3) Το παρακαθήμενο πρόσωπο επιλέγεται από το Μητρώο Διαιτητών και αφορά άτομο που είναι Διαιτητής.

(4) Το παρακαθήμενο πρόσωπο δεν επεμβαίνει ή παρεμβαίνει στη διαιτησία με οποιοδήποτε τρόπο και σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και δεν αποτελεί μέρος της διαδικασίας της διαιτησίας.

(5) Το παρακαθήμενο πρόσωπο δεν έχει οποιαδήποτε εξουσία ή αρμοδιότητα στη διαδικασία της Διαιτησίας και υποχρεούται μόνον στην παρακολούθηση της διαιτησίας για επιμόρφωσή του.

8. Διεξαγωγή της Διαιτησίας

(1) Ο Διαιτητής οφείλει να εφαρμόζει τους Κανονισμούς Διαιτησίας ΕΤΕΚ όταν στο Συνυποσχετικό ή στην Συμφωνία Διαιτησίας δεν προβλέπονται άλλοι Κανονισμοί, τον περί Διαιτησίας Νόμο (Κεφ. 4), ή τον περί Διεθνούς Εμπορικής Διαιτησίας Νόμο Ν.101/87, ανάλογα με την περίπτωση, τους συναφείς Νόμους και Κανονισμούς και να τηρεί τον Κώδικα Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ.

(2) Η ΔΕ ΕΤΕΚ χωρίς να υπεισέρχεται στην καθ' αυτό διαιτητική διαδικασία δύναται, για λόγους που αφορούν στη διαφύλαξη του κύρους του θεσμού, να προβαίνει σε γενικές ή και ειδικές συστάσεις σε Διαιτητές.

(3) Ο Διαιτητής υπογράφει με τα Μέρη στη Διαιτησία, Συμφωνητικό Έγγραφο Διαιτησίας.

(4) Ο Διαιτητής εκδίδει αιτιολογημένη Απόφαση, εκτός εάν τα Μέρη συμφωνήσουν διαφορετικά, με βάση το Συνυποσχετικό Παραπομπής ή τη Συμφωνία των Μερών:

(5) Ο Διαιτητής καταθέτει στο ΕΤΕΚ:

(α) Δύο πρωτότυπα της Απόφασής του σε κλειστούς φακέλους.

(β) Αναλυτικό διατακτικό για την καταβολή της αμοιβής της Διαιτησίας.

(γ) Αντίγραφο της Απόφασής του, αυστηρά για σκοπούς αρχείου

ΕΤΕΚ, το οποίο φυλάσσεται από την Υπηρεσία του Κέντρου ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ.

9. Τήρηση Κώδικα Δεοντολογίας Διαιτητών και Διαδικασία Εξέτασης Παραπόνου για Διαιτητή

*Το άρθρο 9 θα ενεργοποιηθεί όταν επιβεβαιωθεί η συμμετοχή των μελών της Επιτροπής Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ

(1) Ιδρύεται Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ με αρμοδιότητα να χειρίζεται την τήρηση από τους Διαιτητές του Κώδικα Δεοντολογίας Διαιτητών.

(2) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ αποτελείται από

[REDACTED]

(3) Επιφυλασσομένων των εξουσιών οποιουδήποτε αρμοδίου δικαστηρίου δύναμει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας να εκδικάσει οποιοδήποτε θέμα έχει σχέση με διαιτητική απόφαση ή διαδικασία διαιτησίας, η Επιτροπή Δεοντολογίας έχει εξουσία και αρμοδιότητα να εκδικάσει οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο δεν εμπίπτει στην αρμοδιότητα αρμοδίου δικαστηρίου ή οποιοδήποτε θέμα το οποίο προκύπτει ως αποτέλεσμα δικαστικής απόφασης.

(4) Κάθε καταγγελία, παράπονο ή άλλο θέμα σε σχέση με την συμπεριφορά Διαιτητή που παραπέμπεται στο ΕΤΕΚ, εξετάζεται με την ακόλουθη διαδικασία:

(α) Αντίγραφο του παραπόνου, μαζί με όλα τα συνοδευτικά έγγραφα αποστέλλονται στον καταγγελλόμενο Διαιτητή που καλείται να απαντήσει/σχολιάσει εντός 28 ημερών.

(β) Αντίγραφο της απάντησης/σχολίων του καταγγελλόμενου Διαιτητή αποστέλλεται στη συνέχεια στον παραπονούμενο για τα σχόλιά του που πρέπει να σταλούν στο ΕΤΕΚ εντός 14 ημερών.

(γ) Τα σχόλια του παραπονούμενου διαβιβάζονται στον καταγγελλόμενο Διαιτητή για πληροφόρηση μόνο, εκτός εάν εγέρθηκαν οποιαδήποτε νέα σημεία τα οποία ο καταγγελλόμενος Διαιτητής επιθυμεί να σχολιάσει. Σε αυτή την περίπτωση δίδεται προθεσμία 14 πρόσθετων ημερών για να υποβάλει τα τυχόν σχόλια που μπορεί να έχει.

(δ) Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία, όλα τα έγγραφα εξετάζονται από Τριμελή επί τούτου Επιτροπή, αποτελούμενη από Μέλη της Επιτροπής ΕΜΕΔ ΕΤΕΚ, εξαιρουμένου του Προέδρου της.

(ε) Εάν η Τριμελής Επιτροπή διαπιστώσει ότι δεν υπάρχει μαρτυρία για εκ πρώτης όψεως (prima facie) ανάρμοστη συμπεριφορά, δεν θα ληφθεί περαιτέρω δράση και ενημερώνονται σχετικά ο παραπονούμενος και ο καταγγελλόμενος Διαιτητής.

(στ) Εάν η Τριμελής Επιτροπή διαπιστώσει ότι υπάρχουν εκ πρώτης όψεως αποδεικτικά στοιχεία για ανάρμοστη συμπεριφορά, τότε η υπόθεση παραπέμπεται στην Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ.

(5) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ επιλαμβάνεται της παραπομπής και αποφασίζει, αφού προηγουμένως ακούσει τον καταγγελλόμενο Διαιτητή σε κλειστή συνεδρίαση.

(6) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ σε περίπτωση που κρίνει τον καταγγελλόμενο ένοχο μπορεί να επιβάλει μία από τις

ακόλουθες ποινές.

(α) Επίπληξη ή προειδοποίηση ως προς τη μελλοντική του συμπεριφορά.

(β) Αναστολή της ιδιότητας του Μέλους του Μητρώου Διαιτητών ΕΤΕΚ για περίοδο που δεν υπερβαίνει τους δώδεκα μήνες.

(γ) Διαγραφή του Μέλους από το Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ.

(δ) Επιπρόσθετα η Επιτροπή μπορεί να εκδώσει απόφαση για έξοδα.

(7) Εάν η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ απορρίψει την υπόθεση, τότε το θέμα κλείνει και ο Διαιτητής και ο καταγγέλλων ενημερώνονται σχετικά.

(8) Η απόφαση της Επιτροπής Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ παραπέμπεται στη ΔΕ ΕΤΕΚ, η οποία μεριμνά για την υλοποίησή της.

(9) Η Επιτροπή Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ επιλαμβάνεται και καταγγελιών που γίνονται από το ΕΤΕΚ εναντίον Διαιτητή ο οποίος δεν συμμορφώθηκε σε ειδική ή γενική σύσταση της ΔΕ ΕΤΕΚ προς Διαιτητές.

10. Διαγραφή ή Αναστολή Εγγραφής στο Μητρώο

(1) Ο Διαιτητής διαγράφεται αυτομάτως από το Μητρώο αν σε οποιοδήποτε στάδιο παύσει να κατέχει οποιοδήποτε από τα κριτήρια/προϋποθέσεις που αναφέρονται στην Διάταξη 4.

(2) Η ΔΕ ΕΤΕΚ, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Δεοντολογίας Διαιτητών ΕΤΕΚ, διαγράφει ή αναστέλλει την εγγραφή ατόμου από το Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ.

11. Αμοιβή Διαιτησίας

(1) Τηρουμένων των Κανονισμών Διαιτησίας ΕΤΕΚ και της Συμφωνίας Διαιτησίας των Μερών, με την παραλαβή της Απόφασης του Διαιτητή, η αμοιβή της Διαιτησίας εξοφλείται από τα Μέρη στο ΕΤΕΚ. Ποσοστό 75% της αμοιβής καταβάλλεται στον Διαιτητή από το ΕΤΕΚ και το υπόλοιπο 25% παραμένει στο ταμείο του ΕΤΕΚ.

(2) Ο Διαιτητής έχει δικαίωμα κατά τη διαδικασία της διαιτησίας να εκδίδει ενδιάμεσα τιμολόγια τα οποία εξοφλούνται από τα Μέρη στο ΕΤΕΚ.

(3) Η αμοιβή του Διαιτητή καθορίζεται στα €100 ανά ανθρωπόωρα, πλέον ΦΠΑ, για την περίπτωση της συνοπτικής διαδικασίας και €120 ανά ανθρωπόωρα, πλέον ΦΠΑ, για την κανονική διαδικασία.

(4) Νοείται πως ως ανθρωπόωρα λογίζεται η ανθρωπόωρα στα πλαίσια της οποίας εκτελέστηκε διανοητική ή και άλλη εργασία αρμόζουσα σε ειδικευμένο και έμπειρο διπλωματούχο επαγγελματία Διαιτητή.

(5) Σε περίπτωση που υπάρχουν άλλα πραγματικά έξοδα εκ μέρους του Διαιτητή όπως, ενοικίαση αίθουσας συνεδρίας, διακίνηση, δακτυλογράφηση κ.λπ. αυτά κοστολογούνται και χρεώνονται στο ακριβές τους κόστος.

(6) Ο Διαιτητής οφείλει ανά τακτά διαστήματα να ενημερώνει τα ενδιαφερόμενα Μέρη για τις κατά προσέγγισιν δαπανηθείσες ανθρωπόωρες και εκτιμήσεις τυχόν άλλων εξόδων της προηγούμενης

διαδικασίας.

**12.
Μεταβατικές
Διατάξεις**

(1) Χωρίς επηρεασμό οποιωνδήποτε διαιτησιών διενεργούμενων μέσω του ΕΤΕΚ που βρίσκονται σε εξέλιξη, με την έγκριση των παρουσών Διατάξεων το υφιστάμενο Μητρώο Διαιτητών ΕΤΕΚ καταργείται.

(2) Αμέσως μετά την κατάργηση του υφιστάμενου Μητρώου Διαιτητών ΕΤΕΚ δημιουργείται το Μητρώο Διαιτητών στο οποίο εγγράφονται ως Διαιτητές όσα πρόσωπα επιθυμούν να εγγραφούν, αφού προηγουμένως επιτύχουν σε εξέταση που δυνατό να διενεργεί το Επιμελητήριο.

(3) Με την παρέλευση 12 μηνών από την έγκριση των παρουσών Διατάξεων οι μεταβατικές διατάξεις καταργούνται αυτοδικαίως.

(4) Καθ' όλο το διάστημα στο οποίο οι μεταβατικές Διατάξεις είναι σε ισχύ ο διορισμός Διαιτητή μπορεί να γίνεται κατά την κρίση του Προέδρου και με βάση τις αμέσως προηγούμενες Διατάξεις περί Διαιτησίας ΕΤΕΚ.

Οι παρούσες διατάξεις εγκρίθηκαν από το ΓΣ του ΕΤΕΚ στη συνεδρία του 05/16 ημερ. 08.11.2016